

Płock, dn.27.11.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące **dostawy 3 sztuk schodofażów** na potrzeby realizacji projektu *Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku*, o numerze POWR.03.05.00-00-A070/19, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Osi priorytetowej III „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, Działanie 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych”.

I. Zamawiający:

Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku,
Aleja Jana Kilińskiego 12, 09-402 Płock
NIP: 7741025385, REGON: 610217351

II. Definicje:

Ilekcioć w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o:

1. Dostawcy – zwany również Wykonawcą lub Oferentem, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiającym – należy przez to rozumieć Szkołę Wyższą im. Pawła Włodkowica w Płocku.
3. Zapytaniu ofertowym – należy przez to rozumieć niniejsze zapytanie ofertowe.

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawą wszczęcia niniejszego postępowania są obowiązujące Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Dane dotyczące projektu:

Numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-A070/19-00

Okres realizacji projektu: od: 01.10.2020 do: 30.09.2022

Przedmiotem zapytania ofertowego jest dostawa trzech schodofażów do Budynku E w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku oraz do Filii SWPW w Iławie i Wyszku.

Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie, licząc od daty zawarcia Umowy.

W skład zestawu wchodzi schodołazy gaśnicowe o następujących parametrach:

- 1) pełen wskaźnik stopnia naładowania akumulatorów,
- 2) łatwy, bezpośredni dostęp do przenośnej skrzynki z akumulatorami
- 3) jasna, niebrudząca gaśnica,
- 4) pojemność akumulatorów min. 30Ah,
- 5) ładowność min 150kg,
- 6) minimalne wymiary podestu manewrowego 97cm x 97cm
lub równoważne

Gwarancja producenta: min. 60 miesięcy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na wszystkie schodołazy.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Oferent potwierdza, że jest uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oferent w ofercie przedstawi propozycję cenową za sprzedaż, przeszkolenie pracowników w obsłudze oraz dostawę trzech sztuk schodołazów.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1- 4 do niniejszego zapytania ofertowego w sposób czytelny w języku polskim.
2. Wymagane dokumenty winny być składane w formie elektronicznej w postaci skanu dokumentów z podpisem i pieczęcią Oferenta.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą całości zamówienia.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych netto oraz brutto, cyfrowo oraz słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać na adres email: projekt_ud@wlodkowic.pl
W tytule maila należy podać: Oferta na dostawę schodołazów na potrzeby realizacji projektu Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku + nazwę Wykonawcy
2. Termin składania ofert upływa w dniu: 04.12.2020 roku. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie zostaną rozpatrzone, liczy się data dostarczenia oferty na wskazany adres email.

Projekt „Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego. POWR.03.05.00-00-A070/19

VIII. Kryteria oceny:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych w postępowaniu ofert na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu.

Wybór Wykonawcy nastąpi na podstawie złożonych ofert, zgodnie z następującymi kryteriami przypisując im następujące wagi:

Cena ryczałtowa brutto dostawy (ww. schodolazów): 100%

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

Punkty przyznawane za kryterium „Cena brutto za całość usługi” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} / C_o) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium, wynosi 100.

Weryfikacja oferowanej ceny:

Na podstawie danych z Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, tj. Oferty wykonawcy

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Warunki płatności:

Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa na dostawę schodolazów. Zapłata za wykonanie dostawy nastąpi na podstawie faktury lub równoważnego dokumentu księgowego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentu przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany w dokumencie.

X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

1. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - **Prawo zamówień publicznych**.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do oferentów z prośbą o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.
4. Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę,
5. W przypadku pytań prosimy o kontakt z Katarzyna Woźnikowska – Dyrektor Działu Administracyjnego, tel: 24-36-64-141, e-mail: d.administracyjny@wlodkowic.pl
6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Wszystkie ceny należy podać w PLN.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy ocena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę zaplanowaną w budżecie projektu na realizację przedmiotu niniejszego Zapytania ofertowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
10. Integralną częścią zapytania ofertowego są załączniki nr 1 - 4.
11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
12. Przewiduje się możliwość zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku:
zmiany terminu realizacji umowy poprzez jego przedłużenie ze względu na: przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy, nieobecności osoby upoważnionej do odbioru ze strony Zamawiającego lub przyczyny leżące po stronie producenta sprzętu dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją lub dostawą sprzętu – o okres:
 1. niezbędny do prawidłowej realizacji dostawy oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w rozumieniu;
 2. zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawieniu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w Umowie (i ofercie Wykonawcy) nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty;
13. Termin związania ofertą: ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Spis wymaganych załączników:

Załącznik nr 1- Oferta wykonawcy.

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy RODO.

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

OFERTA WYKONAWCY

Dane Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia:

Nazwa

Siedziba

Telefon Faks.....

NIPREGON.....

Email:

Nawiązując do ogłoszonego Zapytania ofertowego na wyłonienie Wykonawcy dostawy trzech schodołazów do Budynku E Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku oraz do Filii SWPW w Łławie i Wyszkanie., składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za maksymalną kwotę netto..... * ,
plus należny podatek VAT w wysokości * %, co daje kwotę brutto *
(słownie :.....*),

w tym za:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dołączamy do oferty	Ilość sztuk	Model schodołazu	Cena netto PLN (kwotowo i słownie)	Cena brutto PLN (kwotowo i słownie)
Schodołaz SWPW w Płocku, Schodołaz Filia w Łławie, Schodołaz Filia w Wyszkanie	3			
Ogółem cena:				

W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, należy podać tylko kwotę, która w takim przypadku oznacza całkowite obciążenie finansowe Zamawiającego i uwzględnia wszelkie zobowiązania publiczno-prawne związane z wypłatą temu Wykonawcy wynagrodzenia. Oznacza to, że Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności ewentualną zaliczkę na należny podatek dochodowy, a także narzuty powstałe po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.

W przypadku Wykonawcy niebędącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT kwota netto powinna równać się kwocie brutto.

Oświadczam, że cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i obowiązuje na cały czas trwania zamówienia

2. Oświadczamy, iż oferujemy okres i warunki gwarancji na cały przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
3. Podejmujemy się realizacji przedmiotu zamówienia na określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunkach.
4. Oświadczamy, że dysponujemy niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej niezbędnej do realizacji zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych uwag.
7. Oświadczamy, że w przypadku wyboru oferty, podpiszemy umowę z zamawiającym zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym i przedstawionej ofercie.
8. Oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w zapytaniu.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.
10. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem/nie jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP
11. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: Katarzyna Woźnikowska,
e-mail: d.administracyjny@wlodkowic.pl, tel.: 24 36-64-141.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(Nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(telefon)

.....
(email)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@miir.gov.pl lub kanclerz@wlodkowic.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzeniem postępowania dotyczącego zapytania ofertowego dotyczącego usługi dostawy trzech sztuk schodofażów realizowanych w ramach projektu *Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku*, o numerze POWR.03.05.00-00-A070/19 odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO: –rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320, z późn. zm.); –rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia; –rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014); – ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu, a następnie zawarcia wykonania Umowy.

Projekt „*Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku*” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego. POWR.03.05.00-00-A070/19

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z przeprowadzaną kontrolą wydatkowania środków projektu, w ramach którego prowadzone jest niniejsze postępowanie.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: do upływu terminu możliwości kontroli projektu albo jego trwałości.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
13. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia Ogólnego, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia Ogólnego, celem realizacji Pani/Pana uprawnień wskazanych pkt. 9 i 10 powyżej oraz do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pana/Pani, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....
miejsowość, data, czytelny podpis

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

.....
(Wykonawca/Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH
W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Niniejszym oświadczam, iż wypełniłam/em/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

zawarta w Płocku w dniu 2020 roku pomiędzy:

Szkołą Wyższą im. Pawła Włodkowica w Płocku, Aleja Jana Kilińskiego 12, 09-402 Płock
NIP: 7741025385, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora SWPW,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzenia Zapytania ofertowego zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę trzech sztuk schodołazów tj. nowych, kompletnych urządzeń, gotowych do pracy zgodnie z przeznaczeniem, przy czym przedmiot umowy obejmuje również przeszkolenie pracowników w obsłudze oraz transport wraz z wniesieniem przedmiotowego sprzętu na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy, określony w ust. 1, obejmuje dostawę trzech sztuk schodołazów określonych w ofercie Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy schodołazów w ramach realizacji umowy. Każda taka dostawa schodołazów wymaga zachowania zasad niniejszej umowy i sporządzenia protokołu odbioru.
4. Przewidziana przez Zamawiającego ilość schodołazów jest wielkością ostateczną, a ilość ta nie może ulec zmianie.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i wykonywanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.

9. Wykonawca oświadcza, iż dostarczane schodofazy stanowiące przedmiot niniejszej umowy są fabrycznie nowe (tj. nieregenerowane, nienaprawiane, niefabrykowane, nieużywane we wcześniejszych wdrożeniach), kompletne a ich zakup i korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich.
10. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania Zapytania ofertowego wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia r.
11. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę siłami własnymi.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość przedmiotu umowy **w terminie do 2 tygodni**, liczonym od daty udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zgłoszona osobie wskazanej w § 10 ust. 1 pkt. a) umowy na minimum dwa (2) dni robocze przed planowaną datą dostawy z zastrzeżeniem, że dostawa nie może nastąpić później niż w terminie o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, a przyjęcie dostawy przedmiotu umowy zrealizowane będzie w dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. 2015 poz. 90 ze zm.), w godz. 8:00 – 15:00, chyba że Strony ustalą inaczej.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do wskazanej lokalizacji na koszt własny i własnym staraniem. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu umowy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy podczas dostawy tj. do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy przedmiotu umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę Zamawiającego.
6. Warunkiem przyjęcia dostawy przedmiotu umowy i podpisania przez pracownika Zamawiającego protokołu odbioru będzie dostarczenie wraz z urządzeniem: karty gwarancyjnej, instrukcji użytkowania i obsługi w języku polskim.
7. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
8. Dostawa poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot umowy dostarczona do wskazanej lokalizacji jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Częściowy protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany po dostarczeniu sprzętu składającego się na całość umowy.
9. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację poszczególnych schodofazów składających się na przedmiot niniejszej umowy (odbory częściowe), przy czym za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się dostarczenie całego przedmiotu umowy (wszystkich schodofazów) do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, w terminie określonym w ust. 1, co zostanie poświadczane protokołem odbioru bez zastrzeżeń (protokół końcowy), którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
10. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy z warunkami umowy, SIWZ i ofertą Wykonawcy oraz przeprowadzeniu uruchomienia.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy wynosi **kwotę netto: PLN** (słownie:), co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT, daje **kwotę brutto: PLN** (słownie:), przy czym ostateczne rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie rzeczywiście zrealizowanych dostaw, a ceny obowiązujące dla trzech sztuk schodofazów określa indywidualna kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Z tytułu należytego wykonania umowy na podstawie każdorazowego Zapotrzebowania Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w następujący sposób: zapłata nastąpi po realizacji całego przedmiotu niniejszej umowy (to jest po dostawie wszystkich schodofazów), po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń, na podstawie faktury.
4. Wynagrodzenie ustala się jako ryczałtowe, a wynagrodzenie uwzględnia w szczególności wszystkie koszty prac i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy, transportu, montażu, koszty usług świadczonych w ramach gwarancji (w szczególności przeglądów, konserwacji), odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
5. Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe za schodofazy nie ulegną zmianie podczas trwania niniejszej umowy.
6. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP 7741025385.
7. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP

§ 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy (tj. wszystkich dostaw, o których mowa w §1 umowy), potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie jednostki.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po odebraniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Faktura winna być wystawiana w następujący sposób:
Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku,
Aleja Jana Kilińskiego 12, 09-402 Płock
NIP: 7741025385, REGON: 610217351
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku rozliczeniowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2018 poz. 2174 ze zm.).
7. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym powiadomienia organów Krajowej Administracji Skarbowej.

8. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego Naczelnikiem Urzędu Skarbowego jest
9. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad (usterek), przy czym jest zobowiązany zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy oraz stan plomb i innych umieszczonych na nim zabezpieczeń, o ile takie zabezpieczenia zostały zastosowane.
2. Wykonawca wraz z dostawą całości przedmiotu dla danej lokalizacji wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia**. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany m.in. do nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych wynikających z warunków gwarancji i naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie części składowe, podzespoły, oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych przez dostarczony sprzęt, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
4. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczeniu gwaranta) wskazanego w ust. 2 powyżej, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad w miejscu użytkowania przedmiotowego sprzętu w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych. W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.
8. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
10. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki określony w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
12. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.
13. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań w których sprzęt był dostarczony. Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt pomimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za niewykonaną lub nienależycie wykonaną dostawę, przy czym nienależyte wykonanie umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy,
 - c) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za niezrealizowaną w terminie dostawę za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy,
 - d) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy,
 - e) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przydatku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności wskazanej w § 7 ust. 3, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymagalnej i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach:
 - a) dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca dostarczył sprzęt nie odpowiadający warunkom umowy lub przekroczył termin realizacji umowy o 10 dni, bez konieczności wyznaczania przez Zamawiającego dodatkowego terminu na realizację.
3. Zamawiając, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem – od całości umowy lub od jej części.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub na podstawie ust. 3 powyżej.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 8

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno – gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 9

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
3. W razie rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a postanowieniami niniejszej umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom Zapytania i jego załącznikom.

§ 10

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego,
 - b) ze strony Wykonawcy:email:Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania Umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany Umowy.
2. W przypadku, gdy niniejsza umowa wymaga dokonania uzgodnień pomiędzy Stronami, przyjmuje się, że do dokonania uzgodnień upoważnieni są ww. przedstawiciele Stron. Wszelka korespondencja wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana na wskazane w powyższym ustępie adresy e-mail.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu realizacji umowy poprzez jego skrócenie – za zgodną wolą Stron, lub przedłużenie ze względu na: przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy, nieobecności osoby upoważnionej do odbioru ze strony Zamawiającego lub przyczyny leżące po stronie producenta sprzętu dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją lub dostawą sprzętu – o okres niezbędny do prawidłowej realizacji dostawy oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą;
 - b) zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w § 3 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty.
2. Ceny jednostkowe brutto mogą ulec zmianie w razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT do poszczególnych wykonanych sukcesywnych dostaw związanych

z realizacją zapotrzebowań, stanowiących część przedmiotu umowy, które zostały zrealizowane po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT po uprzednim zawarciu aneksu do umowy.

3. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 12

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1145 ze zm.).
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik do Umowy stanowi:

1. *Wzór protokołu odbioru.*

Załącznik nr 1 do Umowy nr

Protokół odbioru towaru / wykonania usługi,

dotyczy

W dniu r. w związku z Umową nr z dnia

DOKONANO / NIE DOKONANO* odbioru:

Dane dostawcy

Lp.	Specyfikacja dostarczonego sprzętu						Data odbioru ilościowego	Data odbioru jakościowego
	Nazwa	Ilość	Producent	Model/typ	Nr fabryczny	Data produkcji sprzętu		

Zgodnie z Umową odbiór Sprzętu powinien nastąpić do dnia

Odbiór Sprzętu został wykonany w dniu:

Odbiór Sprzętu został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie*

BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA*

.....
.....

Dotyczy faktury nr z dnia

Wartość towaru/usługi

.....
podpis osoby odbierającej towar/usługę
w imieniu Zamawiającego

.....
W imieniu Wykonawcy

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

*Niepotrzebne skreślić

Projekt „Równość w edukacji 2.0 - kompleksowy program wsparcia w zakresie dostępności w Szkole Wyższej im. P. Włodkowica w Płocku” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego. POWR.03.05.00-00-A070/19