

<b>Nazwa zajęć:</b> Inicjowanie i planowanie projektu				Project initiation and planning	
<b>Kierunek:</b> Zarządzanie				<b>Obowiązuje od roku ak.</b> 2020/2021	
<b>Poziom:</b> II st. magisterski		<b>Profil:</b> Praktyczny		<b>Grupa zajęć:</b> Specjalnościowe	
<b>Semestr:</b> 2 lub 3	<b>Forma zaliczenia:</b> Z - zaliczenie na ocenę	<b>Punkty ECTS:</b> 3		<b>Zajęcia do wyboru:</b> Tak	<b>Język zajęć:</b> polski
Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:					
<b>Wykład</b> 15 / 8	<b>Ćwiczenia</b> 15 / 8				<b>Suma godzin:</b> 30 / 16
<b>Specjalność:</b> Zarządzanie projektem					
<b>Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:</b> dr Rafał Borkowski					
<b>Opis zajęć:</b> Celem przedmiotu jest wprowadzenie studenta w procesy inicjowania i planowania projektów jako części zarządzania projektami. Przygotowany program zajęć pozwala na zapoznanie studentów ze współczesnymi rozwiązaniami w zakresie inicjowania i planowania projektów.					
<b>Cele dydaktyczne:</b>					
Głównym celem dydaktycznym przedmiotu jest wprowadzenie studenta w procesy inicjowania i planowania projektów jako części zarządzania projektami. Przygotowany program pozwala na zapoznanie studentów ze współczesnymi rozwiązaniami w zakresie inicjowania i planowania projektów.					
Zaznajomienie słuchaczy z podstawowymi pojęciami oraz miejscem i rolą inicjowania i planowania projektów w zarządzaniu projektami.					
Rozwinięcie umiejętności związanych z następującymi zagadnieniami: fazy projektu: faza przedprojektowa i wstępne planowanie, identyfikacja i zarządzanie interesariuszami projektu, planowaniu karty projektu, drzewo problemów i celów, etapy, budżet i potencjalne ryzyka w projekcie.					
Wyrobinienie kompetencji niezbędnych do pracy w grupie, konstruktywnej polemiki i wspólnego rozwiązywania problemów w inicjowaniu i planowaniu projektów.					
<b>Metody dydaktyczne:</b>				<b>Metody oceniania:</b>	
MP1	studium przypadku	ME1	film	MO1	przygotowanie do zajęć
MP2	wykład informacyjny			MO2	praca projektowa
MP3	praca ze źródłem drukowanym				
MC1	ćwiczenie praktyczne				
MS1	wykład problemowy				
MS2	metoda sytuacyjna				
MS3	burza mózgów				
<b>Wykład</b>					
W1	Miejsce oraz rola inicjowania i definiowania projektu				
W2	Techniki wspomagające inicjowanie i definiowanie projektu				

W3	Definiowanie projektów za pomocą podejścia matrycy logicznej
W4	Planowanie i organizowanie wykonawstwa projektu
W5	Planowanie struktury projektu
W6	Planowanie terminów i zasobów projektu
W7	Planowanie kosztów i budżetowanie projektu
W8	Planowanie i dobór metodyki zarządzania projektem

#### Ćwiczenia

C1	Składowe karty projektu
C2	Analiza problemów i celów projektu
C3	Drzewo problemów i celów projektu
C4	Planowanie etapów, terminów i kosztów projektu - harmonogram rzeczowo-finansowy
C5	Zespół projektowy oraz interesariusze projektu
C6	Macierz ryzyka projektu
C7	Matryca logiczna projektu
C8	Narzędzia kontroli realizacji projektu

#### Literatura podstawowa

1	C.Burton, N.Michael, Zarządzanie projektami, Astrum, Warszawa 2017.
2	M.Nowicki, Wspomaganie decyzji w planowaniu projektu, Difin, Warszawa 2014.
3	M. Trocki, Nowoczesne zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2014.

#### Literatura uzupełniająca

1	B.Grucza, K.Ćwik (red.), Zarządzanie projektami. Studia przypadków, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
2	R. Newton., Poradnik menedżera projektu. Praktyczne narzędzia, techniki i listy kontrolne, Edgard, Warszawa 2011.

#### Warunki zaliczenia

Praca projektowa

#### Przykłady pytań zaliczeniowych

#### Obciążenie pracą studenta

*Studia stacjonarne/niestacjonarne*

Forma pracy studenta	Wykład		Ćwiczenia				Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	15 g	8 g	15 g	8 g			30 g	16 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	5 g	5 g					5 g	5 g
Przygotowanie się do zajęć	5 g	8 g	6 g	8 g			11 g	16 g
Przygotowanie się do kolokwium								
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań			15 g	20 g			15 g	20 g
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń								

Przygotowanie projektu / pracy			14 g	18 g			14 g	18 g
Przygotowanie się i udział w egzaminie								
	25 g	21 g	50 g	54 g			75 g	75 g

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>KEK</b>	<b>Treści kształcenia</b>	<b>Metody dydaktyczne</b>	<b>M. oceniania</b>
Wyjaśnia pojęcie projektu i cyklu życia projektu. Określa strukturę projektu, cele i problemy projektu.	K_W01	W1-W8	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3	MO1
Definiuje i rozumie procesy towarzyszące inicjowaniu i planowaniu projektów w organizacji.	K_W02	W4-W8 C1-C8	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3, MC1,ME1	MO1, MO2
Wymienia zasady planowania przebiegu i zasobów projektu, a także oceny wykonalności projektów i ryzyk w projekcie.	K_W03	W4-W8 C1-C8	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3, MC1,ME1	MO1, MO2
Wyjaśnia reguły organizacji zespołu projektowego, style komunikowania w zespole, rolę kierownika projektu, a także roli interesariuszy projektu.	K_W05	W4 C5	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3, MC1	MO1, MO2
Projektuje narzędzia w tym m.in. kartę projektu niezbędną w efektywnym inicjowaniu i planowaniu projektu.	K_U01	C1,C4-C8	MC1	MO2
Potrafi rozpoznawać, diagnozować, i rozwiązywać problemy z danego obszaru funkcjonowania podmiotu gospodarczego/organizacji niezbędne	K_U02	C2-C3	MC1	MO2
Przedstawia metody i narzędzia planowania, realizacji i optymalizacji przebiegu projektów.	K_U04	W4-W8 C2-C8	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3, MC1	MO1,MO2
Generuje projekty w celu rozwiązania konkretnego problemu i przewiduje biznesowe i społeczne efekty ich wdrożenia.	K_U05	C1-C8	MC1	MO1,MO2
Uczestniczy w planowaniu i monitorowaniu realizacji projektów, w tym dokonuje doboru członków zespołu oraz interesariuszy projektu.	K_K04	C5	MC1	MO1,MO2
Docenia poczucie odpowiedzialności za rezultaty podejmowanych decyzji w procesie inicjowania i planowania projektów.	K_K07	W8 C8	MP1,MP2,MP3,MS1,MS2,MS3, MC1	MO1,MO2