

|   |   |                              |   |  |                               |
|---|---|------------------------------|---|--|-------------------------------|
| <b>Nazwa zajęć:</b><br>Kształcenie ustawiczne i kariera zawodowa  |   |                              | Lifelong Learning & Professional Career |  |                               |
| <b>Kierunek:</b><br>Pedagogika  |   |                              |   | <b>Obowiązuje od roku ak.</b><br>2019/2020 |                               |
| <b>Poziom:</b><br>II stopnia  |   | <b>Profil:</b><br>praktyczny |   | <b>Grupa zajęć:</b><br>Ogólnouczelniane    |                               |
| <b>Semestr:</b><br>I  | <b>Forma zaliczenia:</b><br>Z - zaliczenie na ocenę | <b>Punkty ECTS:</b><br>2     |   | <b>Zajęcia do wyboru:</b><br>Nie           | <b>Język zajęć:</b><br>polski |
| Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:   |   |                              |   |  |                               |
| <b>Wykład</b><br>15 / 8   |   | <b>Ćwiczenia</b><br>15 / 8   |   | <b>Suma godzin:</b><br>30 / 16             |                               |
| <b>Specjalność:</b>   |   |                              |   |  |                               |
| <b>Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:</b><br>dr inż. Robert Żak   |   |                              |   |  |                               |
| <b>Opis zajęć:</b><br>Przedmiot "Kształcenie ustawiczne i kariera zawodowa" przeznaczony jest dla osób, które kontynuują kształcenie na studiach magisterskich uzupełniających i często nie wiedzą w jaki sposób pokierować swoim życiem zawodowym po uzyskaniu tytułu licencjata lub inżyniera. Skierowany jest do osób, które myślą o karierze zawodowej i ciągłym podnoszeniu swoich kwalifikacji. Celem przedmiotu jest dostarczenie informacji na temat kształcenia ustawicznego i jego roli w społeczeństwie wiedzy oraz wiadomości na temat planowania i realizowania kariery zawodowej na trudnym rynku pracy. Informacje teoretyczne przeplatane są przykładami z życia codziennego, opisami karier znanych osób, testami z doradztwa zawodowego oraz ćwiczeniami, które mają na celu wykształcenia umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach występujących w życiu zawodowym. Po ukończeniu kursu studenci będą znać podstawowe zasady obowiązujące w planowaniu przyszłej ścieżki edukacyjnej oraz kariery zawodowej. Poznają swoje mocne i słabe strony, będą wiedzieć do jakiej pracy są dysponowani, jakie są ich kotwice kariery i jak je wykorzystać. |   |                              |   |  |                               |
| <b>Cele dydaktyczne:</b>  |   |                              |   |  |                               |
| Kształtowanie znajomości zasad ułatwiających podejmowanie decyzji edukacyjnych oraz zawodowych.   |   |                              |   |  |                               |
| Dostarczenie informacji na temat modeli kariery zawodowej, typów kształcenia ustawicznego, dynamicznie zmieniającego się rynku pracy, edukacji na odległość czy wpływu osobowości na karierę.   |   |                              |   |  |                               |
| Kształtowanie umiejętności efektywnego wyboru ścieżki edukacyjnej umożliwiającej własny rozwój zawodowy oraz planowanie i wdrożenie zmian w swojej karierze, niezależnie od aktualnej sytuacji.   |   |                              |   |  |                               |
| Ukształtowanie świadomego studenta i pracownika, który rozumie, że kariera zawodowa nie ma zapewniać wyłącznie dobrobytu ale wszechstronny rozwój człowieka, a ustawiczne kształcenie się jest nie tylko prawem ale obowiązkiem współczesnego człowieka.  |   |                              |   |  |                               |
| <b>Metody dydaktyczne:</b>  |   |                              |   | <b>Metody oceniania:</b>                   |                               |
| MP1   | wykład informacyjny                                 |                              |   | MO1  | test kontrolny                |
| MP2   | praca ze źródłem elektronicznym                     |                              |   | MO2  | kolokwium pisemne             |
| MC1   | ćwiczenie praktyczne                                |                              |   |  |                               |
| <b>Wykład</b>   |   |                              |   |  |                               |
| W1 Podstawowe informacje o kształceniu ustawicznym i karierze zawodowej.  |   |                              |   |  |                               |
| W2 Wpływ osobowości na karierę zawodową.  |   |                              |   |  |                               |
| W3 Współczesny rynek pracy.   |   |                              |   |  |                               |
| W4 Planowanie i realizacja własnej kariery zawodowej.   |   |                              |   |  |                               |
| W5 Edukacja na odległość jako efektywna forma kształcenia się przez całe życie.   |   |                              |   |  |                               |
| <b>Ćwiczenia</b>  |   |                              |   |  |                               |
| C1 Dopasowywanie karier znanych osób do poznanych modeli.   |   |                              |   |  |                               |
| C2 Realizacja kwestionariuszy testów umożliwiających poznanie własnych preferencji zawodowych; potrzeb, których realizacja motywuje do działania oraz kotwic kariery.   |   |                              |   |  |                               |
| C3 Dobór właściwych metod i technik zdobywania informacji o rynku pracy.  |   |                              |   |  |                               |
| C4 Planowanie i realizacja własnej kariery zawodowej - od CV do testów kompetencji.   |   |                              |   |  |                               |
| C5 Samodzielna realizacja kursu e-learningowego wprowadzeniem do kształcenia przez całe życie.  |   |                              |   |  |                               |
| <b>Literatura podstawowa</b>  |   |                              |   |  |                               |
| 1 Materiały kursowe   |   |                              |   |  |                               |
| 2 S. R. Covey: 7 nawyków skutecznego działania. Wydanie IV, Rebis 2014  |   |                              |   |  |                               |
| 3 K. Blanchard, S. Johnson: Jednominutowy Menedżer, MT Biznes 2011  |   |                              |   |  |                               |
| <b>Literatura uzupełniająca</b>   |   |                              |   |  |                               |
| 1 A. Paszkowska-Rogacz: Doradztwo zawodowe. Wybrane metody badań. Difin, Warszawa 2009  |   |                              |   |  |                               |
| 2 R. T. Kiyosaki: Bogaty ojciec Biedny ojciec, IPE 2007   |   |                              |   |  |                               |
| 3 S. Sinek, Zaczynaj od DLACZEGO. Jak wielcy liderzy inspirują innych do działania, OnePress 2013   |   |                              |   |  |                               |
| 4 J. Walkiewicz, Pełna MOC możliwości, OnePress 2014  |   |                              |   |  |                               |
| <b>Warunki zaliczenia</b>   |   |                              |   |  |                               |
| Warunkiem zaliczenia jest, co najmniej w stopniu podstawowym, przyswojenie wiadomości, zdobycie umiejętności oraz nabycie kompetencji związanych z szeroko rozumianym kształceniem się przez całe życie oraz planowaniem i realizowaniem własnej kariery zawodowej. Ocena końcowa zależy od wyniku uzyskano podczas realizacji kursu (50%) oraz zaliczenia pisemnego na terenie Uczelni (50%).  |   |                              |   |  |                               |
| <b>Przykłady pytań zaliczeniowych</b>   |   |                              |   |  |                               |
| Omów modele kariery zawodowej. Podaj przykłady osób realizujących karierę zgodną z danym modelem.   |   |                              |   |  |                               |
| Omów współczesny rynek pracy i sposoby radzenia sobie na nim.   |   |                              |   |  |                               |
| Przygotuj własne CV chronologiczne oraz funkcjonalne.   |   |                              |   |  |                               |
| Przygotuj przekonujący list motywacyjny.  |   |                              |   |  |                               |
| Przedstaw zasady postępowania w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.  |   |                              |   |  |                               |
| Wskaż w jaki sposób twoja osobowość ma wpływ na karierę zawodową.   |   |                              |   |  |                               |
| Wszechstronny rozwój czy kariera za wszelką cenę - analiza dróg zawodowych.   |   |                              |   |  |                               |
| Kształcenie ustawiczne jako prawo i obowiązek współczesnego pracownika.   |   |                              |   |  |                               |

**Obciążenie pracą studenta***Studia stacjonarne/niestacjonarne*

| Forma pracy studenta                        | Wykład |      | Ćwiczenia |      | Suma |      |
|---|--------|------|-----------|------|------|------|
| Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela | 15 g   | 8 g  | 15 g      | 8 g  | 30 g | 16 g |
| Zapoznanie się z literaturą przedmiotu      | 10 g   | 17 g |           |      | 10 g | 17 g |
| Przygotowanie się do zajęć                  |        |      |           |      |      |      |
| Przygotowanie się do kolokwium              |        |      |           |      |      |      |
| Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań         |        |      | 10 g      | 17 g | 10 g | 17 g |
| Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń        |        |      |           |      |      |      |
| Przygotowanie projektu / pracy              |        |      |           |      |      |      |
| Przygotowanie się i udział w egzaminie      |        |      |           |      |      |      |
|   | 25 g   | 25 g | 25 g      | 25 g | 50 g | 50 g |

| Efekty uczenia się   | KEK   | Treści kształcenia | Metody dydaktyczne | M. oceniania |
|--|-------|--------------------|--------------------|--------------|
| posiada wiedzę na temat planowania i organizowania kariery zawodowej oraz procesu uczenia się przez całe życie   | K_W03 | W1-5               | MP1, MP2           | MO1, MO2     |
| ma wiedzę o współczesnym rynku pracy   | U_W1  | W3                 | MP1, MP2           | MO1,MO2      |
| potrafi ocenić swoje mocne i słabe strony podczas planowania kariery zawodowej i dobrać odpowiednie metody, środki i techniki w celu efektywnej realizacji celów | K_U02 | C2                 | MC1                | MO1,MO2      |
| potrafi analizować sygnały docierające z rynku pracy i właściwie wykorzystywać te informacje w życiu zawodowym i prywatnym, w tym dobierać metody samorozwoju    | U_U04 | C4                 | MC1                | MO1,MO2      |
| potrafi zaplanować i animować prace nad własnym rozwojem zawodowym i osobistym oraz dzielić się tymi doświadczeniami z innymi osobami                            | K_U13 | C2, C4             | MC1                | MO1,MO2      |
| potrafi samodzielnie planować i realizować uczenie się przez całe życie wyznaczając kierunek własnego rozwoju i samokształcenia                                  | K_U14 | C1-5               | MC1                | MO1,MO2      |
| jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i wykazuje aktywność w zakresie samokształcenia  | K_K06 | W4 C4-5            | MP2. MC1           | MO2          |
| jest świadomy konieczności ciągłego samorozwoju i kształcenia ustawicznego, między innymi przy pomocy źródeł elektronicznych oraz kursów e-learningowych         | U_K07 | W5 C5              | MP2. MC1           | MO2          |