

<b>Nazwa zajęć:</b> Seminarium dyplomowe		Diploma seminar	
<b>Kierunek:</b> Administracja			<b>Obowiązuje od roku ak.</b> 2020/2021
<b>Poziom:</b> II stopnia	<b>Profil:</b> praktyczny	<b>Grupa zajęć:</b> Wynikające z organizacji studiów	
<b>Semestr:</b> III	<b>Forma zaliczenia:</b> z - zaliczenie bez oceny	<b>Punkty ECTS:</b> 5	<b>Zajęcia do wyboru:</b> Tak
			<b>Język zajęć:</b> polski

Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:

<b>Seminarium</b> 30 / 16	<b>Suma godzin:</b> 30 / 16
------------------------------	--------------------------------

**Specjalność:**

**Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:**

Promotor

**Opis zajęć:**

Seminarium (realizowane w formie spotkań z udziałem uczestników) stanowi teoretyczne i praktyczne poznanie warsztatu badawczego w przedmiocie organizacji procesu pisania pracy dyplomowej - magisterskiej na wybrany przez studenta temat, zaakceptowany przez promotora. Celem zajęć jest po pierwsze - uściślenie zainteresowań naukowych studentów (nakreślenie granic obszaru badawczego) w odniesieniu do przyszłej pracy dyplomowej (etap I). Odbywać się to będzie w drodze prezentacji przez studentów przedmiotów swoich poszukiwań naukowych, a następnie krytycznej dyskusji nad nim. Po drugie wypracowanie koncepcji danej pracy – tematu i struktury (etap II). Student potrafi przedstawić temat swojej pracy i zarysować jej strukturę, prezentując jednocześnie przyjętą przez siebie metodologię. Trzecim celem seminarium (semestr letni) jest pisanie pracy i jej publiczna prezentacja, umożliwiającą ewentualne drobne korekty w tym zakresie (etap III). Po ukończeniu seminarium (które jak ww. ma charakter otwarty w przedmiocie podejmowanych tematów prac dyplomowych z zakresu prawa) studenci powinni posiadać uporządkowaną i pogłębioną wiedzę (w stosunku do wiedzy podstawowej objętej zakresem programowych przedmiotów) w odniesieniu do zagadnień wchodzących w zakres wybranego tematu pracy dyplomowej.

**Cele dydaktyczne:**

Teoretyczne i praktyczne poznanie warsztatu badawczego w przedmiocie organizacji procesu pisania pracy dyplomowej - magisterskiej.

Uściślenie zainteresowań naukowych seminarzysty (nakreślenie granic obszaru badawczego) w odniesieniu do jego przyszłej pracy dyplomowej. W rezultacie poszerzona i pogłębiona - w stosunku do wiedzy podstawowej objętej zakresem programowych przedmiotów - znajomość w szczególności zagadnień wchodzących w zakres wybranego tematu pracy dyplomowej.

Nabycie umiejętności w przedmiocie wypracowania koncepcji danej pracy – tematu i struktury (student powinien w tym zakresie pogłębić umiejętność krytycznego czytania literatury, nauczyć się poprawnego formułowania własnych myśli i przedstawiania cudzych poglądów - nauczyć się poprawnej techniki prowadzenia pracy naukowej i prezentacji wyników badań).

Student rozumie potrzebę ustawicznego samorozwoju i potrafi samodzielnie wykorzystać dotychczas zdobytą wiedzę prawniczą (w szczególności poprzez analizę konkretnego problemu) w odniesieniu do zagadnień objętych zakresem pracy dyplomowej.

**Metody dydaktyczne:**

MP1	praca ze źródłem elektronicznym			<b>Metody oceniania:</b>	
MC1	ćwiczenie praktyczne			MO1	praca pisemna
MS1	dyskusja dydaktyczna				

**Seminarium**

S1	Ogólne zapoznanie studentów z charakterem i standardami pracy dyplomowej, pomoc w wyborze tematu pracy (w semestrze zimowym zajęcia wspólne);
S2	Wybór tematu pracy dyplomowej (seminarium ma charakter otwarty w przedmiocie podejmowanych tematów prac dyplomowych z zakresu prawa odnoszących się głównie do aspektów budzących liczne kontrowersje na gruncie doktryny, jak i judykatury prawa);
S3	Ustalanie wstępnych planów prac dyplomowych ( treść merytoryczna w sposób zasadniczy zależy od tematu pracy dyplomowej).

**Literatura podstawowa**

- 1 Umberto Eco: Jak napisać pracę dyplomową poradnik dla humanistów. UW 2018
- 2 Węglińska M.: Jak pisać pracę magisterską? poradnik dla studentów. IMPULS 2016
- 3 Łucki Z., Gambarelli G.: Praca dyplomowa i doktorska wyd. 2 CEDEWU 2018
- 4 Krajewski M.: O metodologii nauk i zasadach pisarstwa naukowego Płock 2020

**Literatura uzupełniająca**

- 1 Lista źródeł prawa jest każdorazowo dobierana przez promotora do tematu przygotowywanej pracy dyplomowej.

**Warunki zaliczenia**

Podstawą zaliczenia (zaliczenie bez oceny) jest systematyczna praca studenta. Warunkiem zaliczenia jest obecność na seminarium; przygotowanie i aktywny udział w zajęciach (krótkie wystąpienia na tematy wskazane przez prowadzącego, będące jednocześnie związane z tematem pracy dyplomowej); prezentowanie każdego etapu pracy.

**Przykłady pytań zaliczeniowych**

**Obciążenie pracą studenta**

Studia stacjonarne/niestacjonarne

Forma pracy studenta	Seminarium				Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	30 g	16 g			30 g	16 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	20 g	24 g			20 g	24 g
Przygotowanie się do zajęć	20 g	24 g			20 g	24 g
Przygotowanie się do kolokwium						
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań	20 g	20 g			20 g	20 g
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń	15 g	16 g			15 g	16 g
Przygotowanie projektu / pracy						
Przygotowanie się i udział w egzaminie	20 g	25 g			20 g	25 g
	125 g	125 g			125 g	125 g

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>KEK</b>	<b>Treści kształcenia</b>	<b>Metody dydaktyczne</b>	<b>M. oceniania</b>
---------------------------	------------	---------------------------	---------------------------	---------------------

w zaawansowanym stopniu rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania związane z organizacją i funkcjonowaniem administracji publicznej	K_W03	S1-S3	MP1, MC1, MS3	MO1, MO2
potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi związanymi z administracją publiczną	K_U06	S1-S3	MP1, MC1, MS3	MO1, MO2
jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról Zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	K_K06	S1-S3	MP1, MC1, MS3	MO1, MO2