

Nazwa zajęć: Język angielski		English	
Kierunek: Administracja			Obowiązuje od roku ak. 2020/2021
Poziom: II stopnia	Profil: praktyczny		Grupa zajęć: Ogólnouczelniane
Semestr: IV	Forma zaliczenia: Z - zaliczenie na ocenę	Punkty ECTS: 2	Zajęcia do wyboru: Nie
			Język zajęć: angielski / polski

Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:

Projekt 30 / 30			Suma godzin: 30 / 30
---------------------------	--	--	--------------------------------

Specjalność:

Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia: mgr Małgorzata Piątek
--

Opis zajęć: Ćwiczenia z języka angielskiego mają na celu rozwinięcie umiejętności rozumienia tekstu czytanego i słuchanego oraz kształcenie umiejętności swobodnej i spójnej wypowiedzi ustnej i pisemnej na tematy właściwe dla danej specjalności. Realizowana jest praca zespołowa w ramach kierunkowych projektów praktycznych.

Cele dydaktyczne: Kształcenie umiejętności samodzielnego posługiwania się językiem obcym w pracy zawodowej.

Opanowanie struktury gramatyczno - leksykalnej języka obcego oraz wykorzystanie go w pracy zawodowej.

Sprawne, samodzielne posługiwanie się językiem obcym celem spójnej komunikacji ustnej i pisemnej.

Osiągnięcie samodzielności komunikacyjnej biernej i czynnej.
--

Metody dydaktyczne:				Metody oceniania:	
MP1	pogadanka			MO1	praca projektowa
MP2	wykład informacyjny			MO2	sprawozdanie z ćwiczeń
MP3	praca ze źródłem drukowanym				
MC1	projekt				
MC2	ćwiczenie praktyczne				

Projekt
P1 Systemy prawne w wybranych krajach europejskich
P2 Instytucje administracji publicznej w wybranych krajach europejskich
P3 Wybrane systemy prawne na świecie
P4 Wybrane współczesne zagrożenia - cyberprzestępstwa
P5 Instytucje prawne w krajach angielskiego obszaru językowego

Literatura podstawowa
1 Longman Słownik współczesny angielsko-polski polsko-angielski, Pearson Education Limited 2004
2 Słownik terminologii prawniczej, Branta 2008
3 Pilbeam, A. "Working across cultures" Market Leader, Pearson

Literatura uzupełniająca
1 www.bbc.co.uk
2 "Business Law", Robin Widdowson, Pearson

Źródła dodatkowe
1 Platforma edukacyjna www.wlodek.edu.pl
2 Wirtualna Biblioteka Nauki

Warunki zaliczenia Warunkiem uzyskania zaliczenia jest przygotowanie, opracowanie i prezentacja projektu na wybrany temat dotyczący specjalizacji zawodowej.
--

Przykłady pytań zaliczeniowych Zaprezentuj odmiennność systemów prawnych w krajach europejskich. Omów wybrane systemy prawne na świecie. Przedstaw problem ochrony własności intelektualnej. Omów wybrane współczesne zagrożenia - cyberprzestępstwa.
--

Obciążenie pracą studenta Studia stacjonarne/niestacjonarne

Forma pracy studenta	Projekt		Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	30 g	30 g	30 g	30 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	5 g	5 g	5 g	5 g
Przygotowanie się do zajęć				
Przygotowanie się do kolokwium				
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań				
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń	5 g	5 g	5 g	5 g
Przygotowanie projektu / pracy	10 g	10 g	10 g	10 g
Przygotowanie się i udział w egzaminie				
	50 g	50 g	50 g	50 g

Efekty uczenia się	KEK	Treści kształcenia	Metody dydaktyczne	M. oceniania
zna angielską terminologię używaną w dziedzinie administracji	K_W01	P1	MP1 MP3 MC2	MO1 MO2

posiada pogłębione umiejętności przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim w zakresie administracji publicznej	K_U07	P1 P2 P3 P4 P5 P6	MP2 MP3 MC1 MC2	MO1 MO2
samodzielnie tłumaczy z języka angielskiego na język polski tekst z zakresu administracji publicznej	K_U09	P1 P2 P3 P4 P5 P6	MP2 MP3 MC2	MO1
potrafi współdziałać i pracować w grupie przy przygotowaniu projektu; przyjmuje w grupie różne role, dotrzymuje zobowiązań	K_K03	P1 P2 P3 P4 P5 P6	MP2 MP3 MC1 MC2	MO1 MO2