

Nazwa zajęć: Prawo administracyjne		Administrative law	
Kierunek: Administracja		Obowiązuje od roku ak. 2020/2021	
Poziom: I st. licencjacki	Profil: praktyczny	Grupa zajęć: Kierunkowe	
Semestr: IV	Forma zaliczenia: E - egzamin	Punkty ECTS: 5	Zajęcia do wyboru: Nie
Język zajęć: polski			Suma godzin: 60 / 32
Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:			
Wykład 30 / 16	Ćwiczenia 30 / 16		
Specjalność:			
Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia: dr Edyta Bogdańska			
Opis zajęć: Przedmiot prawo administracyjne obejmuje podstawowe informacje o współczesnych zagadnieniach materialnego prawa administracyjnego takich jak: regulacje administracyjnoprawne stanowiące o obywatelstwie polskim, aktach stanu cywilnego, ewidencji ludności i dowodach osobistych, wolności zgromadzeń. Przedmiotem wykładu będzie też tematyka dotycząca kultury, oświaty, kwestie prawa ochrony zdrowia, prawnej regulacji uzależnień, obrotu napojami alkoholowymi, środkami odurzającymi oraz prawa pomocy społecznej i szeroko pojmowanego wspierania rodziny. Student potrafi samodzielnie wyciągać wnioski i dokonywać oceny w obowiązującego stanu prawnego zawartego w przepisach aktów normatywnych prawa administracyjnego materialnego w oparciu o obowiązujący stan prawny oraz orzecznictwo sądów administracyjnych, a także poglądy doktryny. Ponadto w ramach kursu realizowane będą zagadnienia z zakresu stowarzyszeń, organizacji działalności pożytku publicznego oraz prawa dostępu do informacji publicznej. Przedmiotem rozważań w tej części kursu będą też zagadnienia odnoszące się do administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego, a także ochrona danych osobowych w świetle przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, administracyjnoprawna reglamentacja działalności gospodarczej, publicznoprawne ograniczenia prawa własności.			
Cele dydaktyczne: Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu prawa administracyjnego materialnego, przygotowanie do samodzielnego analizowania podstawowych rozwiązań prawnych z zakresu prawa administracyjnego materialnego Student pozna wybrane akty normatywne odnoszące się do stosunków społecznych regulowanych przepisami prawa administracyjnego materialnego w Polsce. Student uzyska podstawowe umiejętności samodzielnego dokonywania analizy tekstów prawnych regulujących stosunki społeczne przepisami prawa administracyjnego materialnego. Student potrafi samodzielnie wyciągać wnioski i dokonywać oceny w obowiązującego stanu prawnego zawartego w przepisach aktów normatywnych prawa administracyjnego materialnego w oparciu o obowiązujący stan prawny oraz orzecznictwo sądów administracyjnych, a także poglądy doktryny.			
Metody dydaktyczne:		Metody oceniania:	
MP1	wykład informacyjny	MO1	przygotowanie do zajęć
MP2	praca ze źródłem drukowanym	MO2	test kontrolny
MP3	praca ze źródłem elektronicznym	MO3	aktywność w trakcie zajęć
MC1	ćwiczenie praktyczne		
MS1	wykład problemowy		
MS2	metoda badawcza		
MS3	dyskusja dydaktyczna		
Wykład			
W1	Zasady prawa materialnego. Pojęcie administracyjnego prawa materialnego i jego miejsce w systemie prawa administracyjnego		
W2	Zakres regulacji prawa administracyjnego materialnego		
W3	Prawa i wolności obywatelskie, prawa człowieka. Administracyjno-prawna reglamentacja niektórych wolności obywatelskich. Prawo zrzeszania się i zgromadzeń. Status cudzoziemców.		
W4	Administracyjny status obywatela — obywatelstwo polskie		
W5	Stowarzyszenia jako cecha wartości demokratycznego państwa prawnego.		
W6	Ewidencja ludności. Dowody osobiste, prawo do paszportu.		
W7	Obowiązek szkolny i obowiązek nauki, podmioty obowiązane do tworzenia i prowadzenia szkół w systemie oświaty.		
W8	Działalność gospodarcza, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej, zasada wolności w praktyce, koncesjonowanie działalności, organy koncesyjne i tryb wydawania koncesji, zezwolenie na działalność gospodarczą, kontrola wykonywania działalności zgodnie z treścią koncesji, zezwolenia		
Ćwiczenia			
C1	Regulacje administracyjnoprawne (Akty stanu cywilnego)		
C2	Administracyjnoprawna reglamentacja tzw. wolnych zawodów		
C3	Korzystanie z dróg publicznych i wód		
C4	Zabezpieczenie społeczne i pomoc społeczna		
C5	Prawo ochrony zdrowia		
C6	Wspieranie rodziny		
C7	Prawna regulacja uzależnień, obrotu napojami alkoholowymi i środkami odurzającymi		
Literatura podstawowa			
1 Z. Duniewska, B. Jaworska-Dębska i inn. Prawo administracyjne materialne, 2016.			
Literatura uzupełniająca			
1 Z. Duniewska, M. Górski i inn., System prawa administracyjnego, Tom 7. Prawo administracyjne materialne, 2017.			
Źródła dodatkowe			
1 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910.			
2 Ustawa z dnia 12 marca 2004. o pomocy społecznej, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876.			
3 Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2064.			
4 Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach, t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 631.			
5 Ustawa z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 347.			
6 Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1397.			
7 Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 332.			
8 Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 821.			
9 Ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1472.			

Warunki zaliczenia

Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest aktywny udział w zajęciach oraz przygotowanie wystąpienia na wybrany temat do zaliczenia ćwiczeń oraz zaliczenie egzaminu końcowego w formie testu.

Przykłady pytań zaliczeniowych

Skutki prawne nabycia obywatelstwa Unii Europejskiej.
 PESEL- zasady jego prowadzenia i udostępniania danych.
 Stowarzyszenie jako forma współdziałania – podstawy prawne tworzenia stowarzyszeń.
 Wolność zgromadzeń
 Organy zobowiązane do świadczeń pomocy społecznej oraz tryb przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
 Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej
 Ochrona danych osobowych (RODO) a skutki prawne naruszenia obowiązujących przepisów.
 Sytuacja prawna obywatela w zakresie stanu cywilnego.
 Obowiązek szkolny – zasady i tryb jego wykonania. Nowy ustrój szkolny.
 Zasady i tryb wydawania dowodów osobistych.
 Sytuacja prawna obywatela w zakresie stanu cywilnego.

Obciążenie pracą studenta

Studia stacjonarne/niestacjonarne

Forma pracy studenta	Wykład		Ćwiczenia		Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	30 g	16 g	30 g	16 g	60 g	32 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu						
Przygotowanie się do zajęć						
Przygotowanie się do kolokwium						
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań						
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń						
Przygotowanie projektu / pracy						
Przygotowanie się i udział w egzaminie						
	30 g	16 g	30 g	16 g	60 g	32 g

Efekty uczenia się	KEK	Treści kształcenia	Metody dydaktyczne	M. oceniania
posiada wiedzę o miejscu administracji w systemie nauk społecznych	K_W03	W1-W8	MP1	MO2
potrafi dokonać analizy tekstów prawnych odnoszących się do wiedzy państwie, władzy, organizacji aparatu władzy publicznej w państwie	K_W04	W1-W8	MP2	MO2
ma wiedzę o podstawowych pojęciach, regulacjach i zasadach prawa administracyjnego materialnego	U_W08	C1-C7		MO2,MO3
umie dokonać przyporządkowania konkretnych przepisów prawa do określonego stanu faktycznego i zastosować na tej podstawie określony sposób działania	K_U01	C1-C7	MC1	MS2,MS3
posiada umiejętność dokonania analizy wpływu regulacji prawnych na powstanie określonego skutku społecznego i potrafi wyciągać z tego określone wnioski	K_U04	C1-C7	MC1	MS2,MS3
posiada umiejętność pracy w zespole w tym także potrafi przyjmować do wykonania zadania wynikające z podziału ról pracy zespołowej	K_K03	C1-C7	MC1, MS2, MS3	MO1, MO2