

Nazwa zajęć: Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej		Organization and management in public administration	
Kierunek: Administracja			Obowiązuje od roku ak. 2020/2021
Poziom: I st. licencjacki	Profil: praktyczny	Grupa zajęć: Podstawowe	
Semestr: I	Forma zaliczenia: Z - zaliczenie na ocenę	Punkty ECTS: 3	Zajęcia do wyboru: Nie
			Język zajęć: polski

Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:

Wykład 15 / 8	Ćwiczenia 15 / 8	Suma godzin: 30 / 16
-------------------------	----------------------------	--------------------------------

Specjalność:

Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:

dr Joanna Koprowicz

Opis zajęć:

Coraz częściej teoria i praktyka zarządzania znajduje zastosowanie w dziedzinie publicznej, tj. w administracji, edukacji czy ochronie zdrowia, co można traktować jako cenną innowację w zarządzaniu publicznym. Dlatego przedmiot "Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej" przeznaczony jest dla studentów kierunku administracja. Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi problemami współczesnego zarządzania, w szczególności z podstawowym aparatem pojęciowym i metodologicznym dotyczącym zarządzania organizacjami publicznymi oraz najważniejszymi ujęciami teoretycznymi z tego zakresu, na tle ewolucji poglądów w dziedzinie teorii i zarządzania. Zapoznając studentów z zasadami zarządzania nowoczesnymi organizacjami, niniejszy przedmiot stanowi dobre wprowadzenie do szczegółowych rozważań w ramach specjalistycznych przedmiotów z dziedziny administracji. Prowadzenie ćwiczeń w ramach przedmiotu umożliwi utrwalenie i poszerzenie wiedzy oraz nabycie umiejętności w rozwiązywaniu konkretnych problemów współczesnego zarządzania publicznego.

Cele dydaktyczne:

Zapoznanie studentów z podstawami teorii i praktyki zarządzania organizacjami ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych

Przekazanie wiedzy dotyczącej istoty i mechanizmów funkcjonowania współczesnych organizacji, zasad i instrumentów zarządzania organizacjami ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej

Kształcenie podstawowych umiejętności zastosowania teorii zarządzania w praktyce

Przygotowanie studentów do rozwiązywania podstawowych problemów zarządzania organizacjami ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych

Metody dydaktyczne:

MP1	wykład informacyjny	MS4	dyskusja dydaktyczna
MP2	praca ze źródłem drukowanym	MS5	metoda badawcza
MP3	studium przypadku	MS6	metoda sytuacyjna
MC1	ćwiczenie praktyczne		
MS1	wykład problemowy		
MS2	burza mózgów		
MS3	metoda inscenizacji		

Metody oceniania:

MO1	kolokwium pisemne
MO2	praca pisemna
MO3	sprawozdanie z ćwiczeń
MO4	aktywność w trakcie zajęć

Wykład

W01	Geneza nauk o organizacji i zarządzaniu
W02	Organizacja publiczna jako podmiot zarządzania
W03	Zarządzanie organizacją publiczną - istota i funkcje zarządzania
W04	Organizacja publiczna w otoczeniu społecznym
W05	Wizja, misja i strategia organizacji publicznej
W06	Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji
W07	Zastosowanie koncepcji cyklu życia organizacji w dziedzinie publicznej
W08	Podstawy podejmowania decyzji w organizacji
W09	Menedżer publiczny - istota i zakres pojęcia
W10	Kultura organizacyjna w organizacjach publicznych

Ćwiczenia

C01	Geneza nauk o organizacji i zarządzaniu
C02	Organizacja publiczna jako podmiot zarządzania
C03	Zarządzanie organizacją publiczną - istota i funkcje zarządzania
C04	Organizacja publiczna w otoczeniu społecznym
C05	Wizja, misja i strategia organizacji publicznej
C06	Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji
C07	Zastosowanie koncepcji cyklu życia organizacji w dziedzinie publicznej
C08	Podstawy podejmowania decyzji w organizacji
C09	Menedżer publiczny - istota i zakres pojęcia
C10	Kultura organizacyjna w organizacjach publicznych

Literatura podstawowa

1	A. K. Koźmiński, Wł. Piotrowski (red.): Zarządzanie: teoria i praktyka. Warszawa: PWN 2019.
2	B. Kożuch: Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce polskich organizacji. Warszawa: Wyd. PLACET 2004.
3	W. Bańka, J. Koprowicz, A. Jagodziński: Wprowadzenie do zarządzania organizacjami. Płock: Wyd. NOVUM, SWPW w Płocku 2013.
4	R.W. Griffin: Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN 2017.

Literatura uzupełniająca

1	R. Raczkowski: Zarządzanie publiczne. Warszawa: PWN 2015.
2	J. A.F. Stoner (i in.): Kierowanie. Warszawa: PWE 2011.
3	Z. Władek: Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej. Zarys wykładu. Wydanie II zmienione. Warszawa: Difin 2016

Warunki zaliczenia

Student zaliczając przedmiot ma do wyboru: zaliczenie kolokwium pisemnego, napisanie sprawozdania z prowadzonych ćwiczeń, napisanie pracy z obszaru tematycznego mającą na celu utrwalenie i poszerzenie wiedzy studenta, umiejętności oraz kompetencji w zakresie organizacji i zarządzania.

Przykłady pytań zaliczeniowych

1. Co oznacza termin „organizacja”? Dokonaj charakterystyki „zarządzania”.
2. Proszę opisać organizację publiczną jako system społeczno – techniczny.
3. Co to jest otoczenie organizacji? Proszę opisać sektory otoczenia ogólnego organizacji publicznej.
4. Jakie zasługi dla zarządzania ponieśli W. F. Taylor i E. Mayo?

Obciążenie pracą studenta

Studia stacjonarne/niestacjonarne

Forma pracy studenta	Wykład		Ćwiczenia		Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	15 g	8 g	15 g	8 g	30 g	16 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	5 g	7 g	5 g	7 g	10 g	14 g
Przygotowanie się do zajęć	5 g	7 g	5 g	8 g	10 g	15 g
Przygotowanie się do kolokwium	8 g	10 g	8 g	10 g	16 g	20 g
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań			9 g	10 g	9 g	10 g
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń						
Przygotowanie projektu / pracy						
Przygotowanie się i udział w egzaminie						
	33 g	32 g	42 g	43 g	75 g	75 g

Efekty uczenia się	KEK	Treści kształcenia	Metody dydaktyczne	M. oceniania
Ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania organizacją publiczną	K_W01	W1-W10 C1-C10	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Rozumie systemowe podejście do do zarządzania oraganizacjami	K_W02	W1, W2, W4 C1, C2, C4	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Rozumie praktyczne uwarunkowania organizacji publicznej w otoczeniu społecznym	K_W03	W4 C4	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zkaresu organizacji i zarządzania	K_W06	W1-W10 C1-C10	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Potrafi dokonać wyboru właściwych metod i narzędzi przydatnych w zarządzaniu organizacją publiczną	K_U03	W1-W10 C1-C10	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do rozwiązywania wybranych problemów w obaszarze organizacji i zarządzania w	K_U04	W1-W10 C1-C10	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4
Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w obszarze problematyki związanej z organizacją i	K_K01	W1-W10 C1-C10	MP1-MP3; MS1-MS6; MC1	MO1-MO4