

Nazwa zajęć: Język angielski		English	
Kierunek: Administracja			Obowiązuje od roku ak. 2020/2021
Poziom: I st. licencjacki	Profil: praktyczny	Grupa zajęć: Ogólnouczelniane	
Semestr: II	Forma zaliczenia: Z - zaliczenie na ocenę	Punkty ECTS: 2	Zajęcia do wyboru: Nie
			Język zajęć: angielski / polski

Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:

Ćwiczenia 30 / 30			Suma godzin: 30 / 30
-----------------------------	--	--	--------------------------------

Specjalność:

Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:

mgr Małgorzata Piątek

Opis zajęć:

Lektorat języka angielskiego ma na celu rozwinięcie umiejętności rozumienia tekstu czytanego i słuchanego oraz kształcenie umiejętności swobodnej i spójnej wypowiedzi ustnej i pisemnej na tematy zarówno ogólne jak i właściwe dla danej specjalności.

Cele dydaktyczne:

Kształcenie umiejętności samodzielnego posługiwania się językiem obcym w pracy zawodowej.

Opanowanie struktury gramatyczno - leksykalnej języka obcego oraz wykorzystanie go w pracy zawodowej.

Sprawne, samodzielne posługiwanie się językiem obcym celem spójnej komunikacji ustnej i pisemnej.

Osiągnięcie samodzielności komunikacyjnej biernej i czynnej.

Metody dydaktyczne:

MP1	objaśnienie			MO1	test kontrolny
MP2	praca ze źródłem drukowanym			MO2	praca pisemna
MP3	Praca z nagraniem			MO3	wypowiedź ustna
MC1	ćwiczenie praktyczne				
MS1	metoda sytuacyjna				
MS2	metoda inscenizacji				

Ćwiczenia

C1	Porównanie czasów teraźniejszych - Present Simple i Present Continuous; użycie zaimków względnych; parafraza
C2	Porównanie czasów przeszłych - Past Simple i Past Continuous; pytania o podmiot; spójniki
C3	Konstrukcje do wyrażania przyszłości: going to, Present Continuous, will;
C4	Zestawienie czasów Present Perfect i Past Simple; stopniowanie przymiotników - porównywanie
C5	Konstrukcje czasownikowe - bezokolicznikowe i gerundialne; czasowniki modalne
C6	Komunikacja na lotnisku, w hotelu, w sklepie i restauracji
C7	List formalny i nieformalny; opis osoby, opis miejsca.

Literatura podstawowa

1 C.Oxenden, Ch. Latham-Koenig " English File Fourth Edition" pre-intermediate, Oxford University Press 2019
2 Longman Słownik współczesny angielsko-polski polsko-angielski, Pearson Education Limited 2004

Literatura uzupełniająca

1 C.Oxenden, Ch. Latham-Koenig " English File Fourth Edition" pre-intermediate Workbook, Oxford University Press 2019

Źródła dodatkowe

1 Platforma edukacyjna www.wlodek.edu.pl
2 www.bbc.co.uk
3 www.ling.pl

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia jest uzyskaniu efektu kształcenia, polegającego na przyswojeniu wiadomości w zakresie struktur leksykalno-gramatycznych, zdobycie umiejętności posługiwania się językiem obcym w formie pisemnej i ustnej oraz nabycie kompetencji polegających na samodzielnym rozwiązywaniu problemów wynikających z sytuacji komunikacyjnych.

Przykłady pytań zaliczeniowych

Opisz obrazek.
Wyraź plany na przyszłość
Opisz firmę od jej powstania
Zastosuj techniki porównawcze
Opisz wybrany rodzaj sportu
Omów aspekty i metody nauki języka obcego

Obciążenie pracą studenta

Studia stacjonarne/niestacjonarne

Forma pracy studenta	Ćwiczenia				Suma	
Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela	30 g	30 g			30 g	30 g
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu						
Przygotowanie się do zajęć	10 g	10 g			10 g	10 g
Przygotowanie się do kolokwium	10 g	10 g			10 g	10 g
Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań						
Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń						
Przygotowanie projektu / pracy						
Przygotowanie się i udział w egzaminie						
	50 g	50 g			50 g	50 g

Efekty uczenia się	KEK	Treści kształcenia	Metody dydaktyczne	M. oceniania
---------------------------	------------	---------------------------	---------------------------	---------------------

Dysponuje wiedzą o podstawowych sposobach wyrażania teraźniejszości, przeszłości i przyszłości w języku angielskim; zna źródła pozyskiwania wiedzy z zakresu zastosowania podstawowych czasów teraźniejszych, przeszłych i przyszłych; posiada zasób leksyki pozwalający na samodzielne komunikowanie się w wybranych sytuacjach tematycznych	U_W08	C1C2C3C4C5C6C7	MP1 MP2 MP3	M01 M02 M03
Potrafi samodzielnie skomunikować się w języku angielskim w wybranych sytuacjach tematycznych	K_U05	C1-C6	MS3 MC1 MP1MP3	M03
Potrafi samodzielnie opracować list formalny i nieformalny w języku angielskim, opisać osobę i miejsce.Potrafi samodzielnie przygotować wypowiedź ustną na zadany temat	K_U07	C1-C5,C7	MC1 MP1 MP2 MS1	M02 MO3
Potrafi brać udział w realnych sytuacjach komunikacyjnych, przyjmując w nich różne role	K_K06	C1-C5,C6	MS1 MS2 MP3	M03