



Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku

al. Kilińskiego 12, 09-402 Płock, tel. 24 3664163, fax: 24 3664164

mail: rektor@wlodkowic.pl

REKTOR

**Zarządzenie nr 14/2020
Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku
z 25 maja 2020 roku**

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego
zarządzenia Rektora 11/2020 z dnia 21 maja 2020 roku**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z póź. zmianami) oraz § 15 ust. 3 pkt 12 Statutu Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku z dnia 17 września 2019 - zarządza się co następuje:

§ 1.

Zarządzenie nr 11/2020 Rektora z 21 maja 2020 roku w sprawie funkcjonowania Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w związku z częściowym przywracaniem działalności Uczelni w czasie epidemii spowodowanej koronawirusem SARS CoV-2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


prof. SWPFW dr hab. inż. Zbigniew Kruszewski



Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku

al. Kilińskiego 12, 09-402 Płock, tel. 24 3664163, fax: 24 3664164

mail: rektor@wlodkowic.pl

REKTOR

**Zarządzenie nr 11/2020
Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku
z 21 maja 2020 roku**

**w sprawie funkcjonowania Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w związku
z częściowym przywracaniem działalności Uczelni w czasie epidemii
spowodowanej koronawirusem SARS CoV-2**

Na podstawie art. 23 ust. 2, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z póź. zmianami) oraz § 15 ust. 3 pkt 12 Statutu Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku z dnia 17 września 2019 - zarządza się co następuje:

§ 1.

1. W Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa zdrowotnego studentów oraz pracowników, kontynuowane jest prowadzenie zajęć w trybie zdalnym poprzez platformę e-learningową WLODEK.
2. Dopuszcza się przeprowadzanie na wniosek Dziekana Kolegium Studiów zajęć na terenie Uczelni wyłącznie w przypadku przedmiotów, które nie mogą być zrealizowane w sposób zdalny, tj. zajęć laboratoryjnych wymagających dostępu do urządzeń technicznych lub zajęć wymagających infrastruktury sportowej.
3. Dopuszcza się przeprowadzenie egzaminów dyplomowych w formie tradycyjnej z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.

§ 2.

1. Każda osoba wchodząca i wychodząca z Uczelni powinna zdezynfekować ręce, korzystając z udostępnionych dozowników płynów dezynfekujących.
2. W zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej, osoby wchodzące do Uczelni mogą być poproszone o korzystanie z jednorazowych rękawiczek oraz maseczek ochronnych.

3. W salach zajęciowych, windach oraz łazienkach może przebywać ograniczona liczba osób, która podana jest na drzwiach wejściowych do każdego pomieszczenia.
4. Pomieszczenia na terenie Uczelni zaaranżowane są w ten sposób, aby zabezpieczyły zachowanie bezpiecznej odległości pomiędzy studentami, wykładowcami i członkami Dyplomowej Komisji Egzaminacyjnej (Komisji), tak aby zapewniona była odległość co najmniej 1,5 metra pomiędzy poszczególnymi osobami.
5. Aby utrzymać odległość pomiędzy studentami, o której mowa w ust. 4, można podzielić grupy ćwiczeniowe na mniejsze.
6. Studenci mają obowiązek stosować się do zaleceń podanych w informacjach i komunikatach, nie mogą przestawiać krzesełek umieszczonych na terenie Uczelni ani zrywać taśm ograniczających dostęp do nich.

§ 3.

1. Student może uczestniczyć w zajęciach oraz egzaminie dyplomowym wyłącznie wtedy, gdy nie ma objawów choroby infekcyjnej dróg oddechowych – nie ma gorączki, kaszlu, bólu mięśni.
2. Student, który wykazuje objawy opisane w punkcie 1 nie jest dopuszczany do uczestniczenia w zajęciach i w egzaminie dyplomowym przez wykładowcę lub Przewodniczącą Komisji.
3. Na zajęciach i na egzaminie dyplomowym student korzysta wyłącznie z własnych artykułów piśmienniczych – długopisów i kartek.
4. Powierzchnie dotykowe, na których może osadzać się wirus są regularnie dezynfekowane – dotyczy to szczególnie powierzchni biurek, stołów, ławek, klamek, krzeseł, parapetów.
5. W przypadku sal wykładowych dezynfekcja biurek, ławek i krzeseł musi odbywać się po zakończeniu zajęć każdej grupy ćwiczeniowej lub po każdym egzaminowanym studentem.
6. Sale, w których realizowane są zajęcia lub egzaminy, muszą być regularnie wietrzone, za co odpowiada wykładowca prowadzący zajęcia oraz Przewodniczący Komisji.
7. Na terenie całej Uczelni obowiązują zasady utrzymywania bezpiecznej odległości pomiędzy osobami.
8. Zaleca się rezygnację z elementów towarzyszących egzaminom dyplomowym, które wymagają bezpośrednich kontaktów – z podziękowań czy wręczania kwiatów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

R E K T O R


prof. SWPW dr hab. inż. Zbigniew Kruszewski