



Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku

al. Kilińskiego 12, 09-402 Płock, tel. 24 3664163, fax: 24 3664164

mail: rektor@wlodkowic.pl

REKTOR

Zarządzenie nr 12/2020 Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku z 21 maja 2020 roku

**w sprawie weryfikacji efektów uczenia się w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica
w Płocku w okresie trwania stanu epidemii ogłoszonego w związku z koronawirusem
SARS CoV-2**

Na podstawie art. 23 ust. 2, art. 51 ust. 1 oraz art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zmianami) oraz § 15 ust. 3 pkt 12 Statutu Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku z dnia 17 września 2019 - zarządza się co następuje:

§ 1.

1. W Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa zdrowotnego studentów oraz pracowników, weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest w trybie zdalnym, poprzez platformę e-learningową WLODEK.
2. Weryfikacja efektów uczenia się może także odbyć się w trakcie zajęć realizowanych na terenie Uczelni, o których mowa w § 1 ust. 2 zarządzenia nr 11/2020 Rektora SWPW z 21 maja 2020 roku w sprawie funkcjonowania Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w związku z częściowym przywracaniem działalności Uczelni w czasie epidemii spowodowanej koronawirusem SARS CoV-2.

§ 2.

1. W celu weryfikacji efektów uczenia się dopuszcza się różne formy oceniania pracy studenta, dostępne są poprzez platformę e-learningową, w tym:
 - 1) odpowiedzi na pytania kontrolne umieszczone w lekcjach,
 - 2) rozwiązywanie zadań umieszczonych w kursie,
 - 3) wyniki testów,
 - 4) wykonywanie i przesyłanie zadań praktycznych,
 - 5) udzielanie się na forum dyskusyjnym,
 - 6) rozmów w trakcie sesji czat,
 - 7) zaliczeń i egzaminów on-line (wideokonferencja).


2. Testy zaliczeniowe, o których mowa w ust. 1 pkt 3 powinny zawierać większą liczbę pytań, z których studentowi system losuje określoną liczbę ustaloną przez nauczyciela akademickiego. Ponadto testy powinny być ograniczone czasowo i realizowane przez wszystkich studentów w tym samym czasie.
3. Działania studentów związane z realizacją zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 (odpowiedzi na pytania, rozwiązane testy i quizy, przesłane zadania, wypowiedzi na forum i czacie) są automatycznie ewidencjonowane na platformie e-learningowej.
4. Działania nauczycieli akademickich związane z ocenianiem zadań otwartych oraz przesyłanych prac, o których mowa w ust 1 pkt 3 oraz 4, są automatycznie ewidencjonowane na platformie e-learningowej w postaci wystawionej oceny oraz wprowadzonego komentarza.
5. Ustne zaliczenia i egzaminy on-line, o których mowa w ust. 1 pkt 7, powinny być przeprowadzane przy pomocy dodatku BigBlueButton dostępnego na platformie Wlodek, który umożliwia udostępnienie przez studentów obrazu z własnej kamery oraz widoku z pulpitu komputera.
6. Potwierdzenie tożsamości studenta oraz jego obserwacja w trakcie zaliczenia/egzaminu są możliwe przy wykorzystaniu zastosowanego w Uczelni systemu videokonferencji.
7. W przypadku ustnej formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się zaleca się, aby osoba prowadząca zaliczenie/egzamin dokonała zapisu audio-wideo całości przebiegu zaliczenia/egzaminu wraz z weryfikacją tożsamości osoby zdającej. Zapis musi jednoznacznie identyfikować dane osobowe studenta, nazwę przedmiotu, semestr i rok akademicki, kierunek i poziom studiów.
8. Terminy ustnych zaliczeń i egzaminów muszą być ustalone ze Studium Kształcenia na Odległość, w celu zrównoważenia obciążenia uczelnianych serwerów.

§ 3.

1. Podczas realizacji praktyk oraz jej zaliczenia dopuszcza się:
 - 1) skrócenie czasu trwania praktyki, o ile nie wpłynie to na uzyskanie zakładanych efektów uczenia się;
 - 2) zorganizowanie dla studentów zajęć w formie ćwiczeń, projektów lub laboratoriów zdalnych, w celu uzyskania zakładanych efektów uczenia się;
 - 3) uznanie praktyki za zaliczoną, jeżeli w ramach do tej pory zrealizowanej praktyki student uzyskał wszystkie zakładane efekty uczenia się;
 - 4) przeniesienie zaliczenia praktyki na późniejszy termin lub kolejny rok akademicki;
 - 5) zaliczenie praktyki poprzez uznanie efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego, zgodnie z uchwałą nr 15/2019 Senatu SWPW z dnia 30 września 2019 roku w sprawie ustalenia „Zasad, warunków i trybu zaliczania w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku praktyki zawodowej poprzez uznanie efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego”.
2. Decyzję o realizacji praktyki i jej zaliczeniu na warunkach, o których mowa w ustępie 1 pkt 1-5 podejmuje dziekan na podstawie opinii koordynatora praktyk.
3. Student zobowiązany jest do złożenia pełnej dokumentacji praktyki w wersji papierowej lub elektronicznej.

§ 4.

1. W semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020 studenci nie otrzymują Karty Okresowych Osiągnięć Studenta i korzystają wyłącznie z Wirtualnej Uczelni, do której nauczyciele akademicy wprowadzają oceny.
2. Karty Okresowych Osiągnięć Studentów drukowane będą w Dziekanacie Uczelni w okresie rejestracji na kolejny semestr.



3. Pozostałą dokumentację związaną z rejestracją na kolejny semestr, student składa w wersji papierowej lub elektronicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

R E K T O R


prof. SWPW, dr hab., inż. Zbigniew Kruszewski