

Informacje o programie studiów		
Jednostka realizująca studia:	Kolegium Studiów Zarządzania i Bezpieczeństwa	
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom:	Pierwszego stopnia licencjacki	
Profil kształcenia:	Praktyczny	
Forma studiów:	Stacjonarna	
Dziedzina nauki:	dziedzina nauk społecznych	
Dyscyplina wiodąca:	nauki o zarządzaniu i jakości	
Pozostałe dyscypliny:	brak	
Liczba semestrów:	6	
Liczba punktów ECTS:	180	
Uzyskiwany tytuł zawodowy:	licencjat	
Wymiar odbywania praktyk zawodowych:	6 miesięcy	
Łączna liczba godzin zajęć w programie studiów:	1943 / 2903 (z praktyką zawodową)	
	Wartość	Udział procentowy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny wiodącej:	180	100%
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny1:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny2:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba godzin zajęć prowadzonych przez pracowników zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy:	1050	54%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	36	20%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać na zajęciach w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	111,3	62%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując przedmioty do wyboru:	69	38%
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne:	115,6	64%

Informacje o programie studiów		
Jednostka realizująca studia:		
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom:	Pierwszego stopnia licencjacki	
Profil kształcenia:	Praktyczny	
Forma studiów:	Niestacjonarna	
Dziedzina nauki:	dziedzina nauk społecznych	
Dyscyplina wiodąca:	nauki o zarządzaniu i jakości	
Pozostałe dyscypliny:	brak	
Liczba semestrów:	6	
Liczba punktów ECTS:	180	
Uzyskiwany tytuł zawodowy:	licencjat	
Wymiar odbywania praktyk zawodowych:	6 miesięcy	
Łączna liczba godzin zajęć w programie studiów:	1064 / 2024 (z praktyką zawodową)	
	Wartość	Udział procentowy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny wiodącej:	180	100%
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny1:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny2:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba godzin zajęć prowadzonych przez pracowników zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy:	560	53%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	36	20%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać na zajęciach w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	42,6	24%
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych:	nie dotyczy	nie dotyczy
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując przedmioty do wyboru:	69	38%
Liczba punktów ECTS, jaką student otrzyma realizując zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne:	115,4	64%

Opis programu studiów

Koncepcja i cele kształcenia

Koncepcja kształcenia stanowi wynik działań podejmowanych w celu dostosowania oferty kształcenia do zmian zachodzących w naukach o zarządzaniu, a także przeobrażeń społeczno-gospodarczych. W związku z praktycznym profilem kształcenia, za priorytet uznaje się przekazywanie studentom wiedzy i umiejętności zawodowych, a także kompetencji społecznych zgodnych z aktualnymi i prognozowanymi oczekiwaniami rynku pracy. Duży nacisk kładzie się na wykorzystanie nowoczesnych technologii, kształtowanie u studentów potrzeby samodoskonalenia, ciągłego poszerzania wiedzy i nabywania nowych umiejętności.

Związek z misją i strategią Uczelni

W nawiązaniu do misji SWPW, nieustannie podnosząc jakość kształcenia przy jednoczesnym zapewnieniu przyjaznych warunków studiowania, umożliwiamy studentom zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie zarządzania oraz kształtujemy w nich postawy odpowiedzialności, współpracy i uczenia się przez całe życie, dające podstawę do funkcjonowania w innowacyjnej gospodarce opartej na wiedzy.

Warunki przyjęć na studia

O przyjęcie na pierwszy rok studiów ubiegać się mogą kandydaci, którzy złożą wymagane dokumenty:

- 1) poświadczoną notarialnie lub przez uczelnię kopię świadectwa dojrzałości,
- 2) ankietę osobową zawierającą kolorowe zdjęcie kandydata,
- 3) dowód wniesienia bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej.

Realizacja praktyki

Studenci zobowiązani są do odbycia praktyk zawodowych w wymiarze 6 miesięcy. Praktyka podzielona została na dwa etapy. Pierwszy, w wymiarze 2 miesięcy, student ma obowiązek zaliczyć do końca 3 semestru studiów. Drugi, w wymiarze 4 miesięcy, może zrealizować w trakcie kolejnych trzech semestrów - stąd zaliczany jest on dopiero w semestrze 6. Student w czasie praktyk nabywa umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy, którą uzyskał w toku studiów oraz zdobywa doświadczenie niezbędne do późniejszej pracy zawodowej. Program drugiej części praktyki powiązany jest z realizowaną na studiach specjalnością. Do odbycia praktyki zawodowej student przygotowany jest w ramach obowiązkowego przedmiotu realizowanego na semestrze 1.

Proces dyplomowania

Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest m.in. uzyskanie wszystkich zaliczeń i złożenie wszystkich egzaminów wynikających z programu studiów. Egzamin przeprowadza powołana przez dziekana Dyplomowa Komisja Egzaminacyjna, złożona z trzech nauczycieli akademickich. W trakcie egzaminu student prezentuje biznes plan, przygotowany w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów. Oprócz tego losuje dwa pytania, które umożliwiają mu wykazanie się wiedzą oraz umiejętnościami z zakresu treści kierunkowych oraz specjalnościowych. Odpowiedzi na poszczególne pytania oceniane są odrębnie, po czym komisja wystawia ostateczną ocenę z egzaminu. Komisja wylicza ocenę wyniku studiów jako sumę 0,7 średniej arytmetycznej ocen ze studiów oraz 0,3 oceny z egzaminu dyplomowego. Po zaokrągleniu oceny wyniku studiów do dwóch miejsc po przecinku komisja ustala ostateczną ocenę ze studiów na zasadach określonych w Regulaminie studiów (tj. do 3,40 - dostateczna; od 3,41 do 3,80 - dostateczna plus; od 3,81 do 4,30 - dobra; od 4,31 do 4,70 - dobra plus; od 4,71 do 5,00 - bardzo dobra). Komisja może wnioskować do rektora o uhonorowanie studenta listem gratulacyjnym za bardzo dobre wyniki w nauce oraz wyróżniający wynik egzaminu dyplomowego. Student, który nie zdał egzaminu dyplomowego może wystąpić do dziekana o wyznaczenie

Możliwość dalszego kształcenia się absolwenta

Możliwość dalszego kształcenia na studiach drugiego stopnia oraz na studiach podyplomowych

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe

Absolwent jest przygotowany do uzyskania kwalifikacji rynkowej "Występowanie publiczne", wpisanej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Specjalność 1

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:
- zdobędzie wiedzę dotyczącą m.in. czynników niebezpiecznych, zarządzania bezpieczeństwem pracy, fizjologii pracy czy ergonomii,
- posiada umiejętności wymagane od specjalisty nadzorującego bezpieczeństwo w prowadzonych w przedsiębiorstwie procesach technicznych.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Zgodnie z par. 4 ust. 2. pkt. 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. poz. 704 z późn. zm.) absolwent posiada kwalifikacje do zatrudnienia na stanowisku specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować w małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach przemysłowych, administracji gospodarczej i państwowej, zapleczu jednostek badawczo-rozwojowych przemysłu bądź prowadzić własną działalność gospodarczą świadczącą usługi BHP.

Specjalność 2

Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw

Kompetencje absolwenta

Absolwent tej specjalności:
- zdobędzie wiedzę z zakresu praktycznych i teoretycznych aspektów prowadzenia rachunkowości oraz zarządzania finansami przedsiębiorstwa,
- rozwinię umiejętności korzystania z nowoczesnych narzędzi służących do prowadzenia rachunkowości oraz podejmowania decyzji finansowych, zarówno w małych jak i dużych podmiotach gospodarczych.
- pozyska wiedzę dotyczącą finansowego wymiaru działania współczesnych przedsiębiorstw.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako:
- specjalista w działach finansowo-księgowych przedsiębiorstw i innych instytucji prywatnych i publicznych,
- w biurach rachunkowych, firmach konsultingowych, doradztwa podatkowego i inwestycyjnego, bądź prowadzić własną działalność w tym zakresie.

Specjalność 3

Marketing i zarządzanie sprzedażą

Kompetencje absolwenta

Studia na specjalności Marketing i zarządzanie sprzedażą przygotowują studentów do pracy w przedsiębiorstwach o bardzo zróżnicowanym profilu działania. Program specjalności łączy wiedzę i zdolności działania w dwóch, jakże ważnych obszarach: marketingu i sprzedaży, co umożliwia kształtowanie cech przywódcy/lidera potrafiącego opracować strategię firmy, jak i cech menedżera sprzedaży, czuwającego nad realizacją planów rozwoju przedsiębiorstwa. Program dostarcza wiedzę i umiejętności praktyczne nieodzowne w planowaniu, organizowaniu i koordynowaniu efektywnych procesów sprzedażowych, niezbędnych w realizacji skutecznych strategii marketingowych podmiotów gospodarczych. Został skonstruowany w taki sposób, aby przygotować studenta do pracy w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych oraz w firmach handlowych, zarówno w sektorze MSP, jak i w dużych firmach krajowych oraz zagranicznych. Po zakończeniu studiów absolwent potrafi wykorzystywać instrumenty marketingowe w walce konkurencyjnej firmy, umie przygotowywać skuteczne programy komunikacji z klientami oraz stosować w praktyce liczne narzędzia i techniki sprzedaży. Zna zasady zarządzania zespołami i strukturami sprzedaży, co warunkuje efektywne funkcjonowanie działu sprzedaży. Program specjalności umożliwia absolwentom budowanie skutecznych planów sprzedażowych, zmierzających do pozyskania i utrzymania nabywców.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Absolwent jest przygotowany do uzyskania kwalifikacji rynkowej "Zarządzanie relacjami z klientem z wykorzystaniem systemu CRM", wpisanej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwenci specjalności są przygotowani do pracy na następujących stanowiskach:

- specjalista ds. marketingu w firmach produkcyjnych, handlowych i usługowych,
- menedżer sprzedaży we wszystkich typach przedsiębiorstw,
- specjalista ds. zakupów we wszystkich typach przedsiębiorstw,
- specjalista ds. obsługi klienta,
- specjalista ds. sprzedaży i obsługi klienta biznesowego,
- specjalista ds. sprzedaży internetowej,
- opiekun klienta.

Specjalność 4

Zarządzanie małymi i średnimi przedsiębiorstwami

Kompetencje absolwenta

Program specjalności Zarządzanie małymi i średnimi przedsiębiorstwami pozwala poznać, zrozumieć i nabyć umiejętności tworzenia, rozpoznawania i wykorzystania różnorodnych instrumentów oraz wykształcenia określonych sposobów ich użycia dla realizacji zasadniczych działań zorientowanych na wzrost przedsiębiorczości, konkurencyjności oraz efektywności działania przedsiębiorstw sektora MSP. Kwestie te odnoszą się zarówno do problemów organizowania i zarządzania mikroprzedsiębiorstwami, jak i małymi oraz średnimi jednostkami gospodarczymi. Absolwent potrafił będzie rozpoznawać i oceniać możliwości odniesienia sukcesu marketingowego, finansowego oraz zagrożeń ze strony otoczenia dla planowanej działalności gospodarczej. Rozwinie umiejętności posługiwania się określonymi technikami i metodami badania rynku, pozyskiwania i efektywnego wykorzystywania funduszy strukturalnych oraz innych zewnętrznych źródeł finansowania, z wykorzystaniem technik wspomagających podejmowanie decyzji, z zastosowaniem nowoczesnych i zarazem zgodnych z krajowymi i światowymi standardami rozwiązań systemu rachunkowości MSP.

Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile możliwe)

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent specjalności przygotowany jest do podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek oraz zarządzania zróżnicowanymi, pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym, jednostkami sektora MSP.

