

Informacja o programie kształcenia

Wydział:	Zarządzania w Płocku
Nazwa kierunku:	Zarządzanie
Poziom:	Drugiego stopnia
Profil kształcenia:	Praktyczny
Forma studiów:	Stacjonarna/Niestacjonarna
Obszar kształcenia:	Obszar nauk społecznych
Dziedzina nauki:	nauki społeczne, nauki ekonomiczne, nauki prawne
Dyscyplina naukowa:	nauki o zarządzaniu, ekonomia, nauki o poznaniu i komunikacji społecznej, socjologia, finanse, prawo
Liczba semestrów:	4
Liczba punktów ECTS:	120
Uzyskiwany tytuł zawodowy:	magister
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów:	stacjonarne 76 niestacjonarne 46
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia:	14
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych:	stacjonarne 98 niestacjonarne 96
Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać, realizując moduły kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów:	13
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i społecznych:	
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego:	4
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z wychowania fizycznego:	0
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	18
Liczba punktów ECTS, którą student otrzyma za przedmioty do wyboru:	58

Opis programu kształcenia

Cele kształcenia

Przekazanie wiedzy i rozwijanie umiejętności niezbędnych absolwentom do pracy na kierowniczych stanowiskach oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Związek z misją i strategią Uczelni:

W nawiązaniu do misji SWPW, nieustannie podnosząc jakość kształcenia przy jednoczesnym zapewnieniu przyjaznych warunków studiowania, umożliwiamy studentom zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie zarządzania oraz kształtujemy w nich postawy odpowiedzialności, współpracy i uczenia się przez całe życie, dające podstawę do funkcjonowania w innowacyjnej gospodarce opartej na wiedzy.

Możliwość dalszego kształcenia się absolwenta

Możliwość dalszego kształcenia na studiach podyplomowych

Opis praktyki

Studenci zobowiązani są do odbycia praktyk zawodowych w wymiarze 3 miesięcy. Praktyka może zostać zrealizowana w trakcie całego przebiegu studiów - stąd zaliczana jest dopiero w semestrze IV. Student w czasie praktyk nabywa umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy, którą uzyskał w toku studiów oraz zdobywa doświadczenie niezbędne do późniejszej pracy zawodowej. Dodatkowo praktyka może pozwolić studentowi na zdobycie materiałów i informacji potrzebnych do napisania empirycznej części pracy magisterskiej.

Warunki przyjęć na studia

O przyjęcie na pierwszy rok studiów ubiegać się mogą kandydaci, którzy złożą wymagane dokumenty:

- 1) podanie,
- 2) poświadczoną przez uczelnię kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 3) 1 fotografię typu legitymacyjnego oraz jej wersję cyfrową na płycie CD/DVD, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- 4) kserokopię dowodu osobistego,
- 5) dowód wniesienia bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej,
- 6) kopertę z adresem zwrotnym i znaczkiem na list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – zgodnie z cennikiem usług pocztowych, i zostaną dopuszczeni do postępowania kwalifikacyjnego.

Dodatkowe wymagania

brak

Specjalność1

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie szeroką wiedzę z zakresu nowoczesnych praktyk zarządzania zasobami ludzkimi, stosowanych nie tylko w Polsce ale również w innych krajach,
- uzyska wiedzę z zakresu rekrutacji i selekcji pracowników oraz rozwinięte umiejętności skutecznego pozyskiwania pracowników do organizacji,
- pozna zasady tworzenia efektywnych systemów wynagrodzeń a także programów szkolenia i rozwoju oraz zarządzania kompetencjami pracowników.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Będzie mógł pracować jako:

- menedżer zespołu bądź menedżer personalny,
- specjalista ds. personalnych,
- specjalista ds. wynagrodzeń,
- specjalista ds. szkoleń.

Specjalność2

Opis programu kształcenia

Zarządzanie projektem

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie wiedzę dotyczącą problematyki zarządzania projektami we wszystkich jej aspektach: funkcjonalnym, instytucjonalnym, personalnym oraz instrumentalnym,
- posiada umiejętność wyznaczania celów, definiowania i określania struktury projektu, planowania przebiegu jego realizacji i wykorzystania zasobów, oraz kierowania zespołem projektowym,
- pozna nowoczesne narzędzia wspomagające zarządzanie projektem

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Będzie mógł pracować jako:

- menedżer projektu, koordynator projektu bądź jego asystent,
- menedżer produktu

zarówno w małych firmach, jak również w międzynarodowych korporacjach. Może też z powodzeniem kierować projektami w organizacjach typu non-profit oraz w administracji rządowej i samorządowej.

Specjalność 3

Gospodarowanie nieruchomościami

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie kompetencje niezbędne do podejmowania decyzji i dokonywania wszelkich czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem,
- nabeździe wiedzę i umiejętności potrzebne oraz wykonywania czynności zmierzających do zawarcia umów nabycia lub zbycia czy umów najmu lub dzierżawy nieruchomości.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako:

- specjalista w instytucjach i przedsiębiorstwach zajmujących się zarządzaniem nieruchomościami,
- doradca w zakresie zjawisk i procesów zachodzących na rynku nieruchomości,
- osoba prowadząca własną działalność w tym zakresie.

Otrzymana wiedza teoretyczna i praktyczna umożliwi ubieganie się o licencję zarządcy nieruchomości.

Specjalność 4

Zarządzanie rozwojem regionu

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- nabeździe umiejętności potrzebne do tworzenia dokumentów strategicznych oraz dokumentów związanych z zewnętrznymi źródłami finansowania inwestycji i działań lokalnych;
- zdobędzie wiedzę o przedsiębiorczości, zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej, o zrównoważonym rozwoju gospodarki a także o procesach gospodarczych w skali lokalnej i regionalnej.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako specjalista w organach administracji państwowej i w samorządach terytorialnych, a także w agencjach rozwoju regionalnego, w regionalnych biurach analitycznych i projektowych, w biurach promocji i w urzędach wojewódzkich, powiatowych, gminnych i miejskich oraz w organizacjach pozarządowych o zasięgu regionalnym.

Specjalność 5

Zarządzanie bezpieczeństwem w organizacji

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności:

- zdobędzie wiedzę z zakresu projektowania i zarządzania systemami bezpieczeństwa wewnętrznego w podmiotach różnego typu,
- pozna istotę bezpieczeństwa i jego uwarunkowania, zasady funkcjonowania podmiotów bezpieczeństwa, istotę i zakres strategii bezpieczeństwa,
- nabeździe umiejętność praktycznego rozwiązywania problemów związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa w organizacji w obszarze ochrony danych osobowych, informacji przedsiębiorstwa oznaczonych specjalnymi klauzulami tajności, bezpieczeństwem teleinformatycznym i technicznym,
- zostanie wyposażony w wiedzę dotyczącą regulacji prawnych związanych z kwestią zarządzania bezpieczeństwem w organizacji.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł pracować jako:

- menedżer ds. bezpieczeństwa wewnętrznego,
- analityk bezpieczeństwa wewnętrznych systemów teleinformatycznych,
- specjalista w zakresie ochrony danych osobowych i informacji niejawnych,
- inspektor ds. monitorowania zagrożeń,
- specjalista ds. procedury bezpieczeństwa organizacji,
- specjalista ds. gromadzenia, przetwarzania oraz udostępniania informacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii
- koordynator działań w zakresie ochrony osób i mienia.

Specjalność 6

Zarządzanie logisytyką i transportem

Sylwetka absolwenta

Absolwent specjalności posiada szeroką wiedzę i umiejętności z zakresu organizacji procesów logistycznych w przedsiębiorstwie oraz zarządzania przedsiębiorstwem transportowym. Potrafi wskazywać i rozwiązywać problemy związane z zarządzaniem logistycznym przedsiębiorstwem ponieważ postrzega funkcjonowanie przedsiębiorstwa w otoczeniu jako ogniwa w łańcuchu dostaw. Zna podstawowe zasady organizacji procesów logistycznych w przedsiębiorstwie oraz potrafi zaprojektować powiązania procesowe w logistyce zaopatrzenia, logistyce produkcji i logistyce dystrybucji. Zna przepisy regulujące zarobkowy transport drogowy, najem pojazdów przemysłowych i podwykonawstwo, a w szczególności przepisy regulujące formalną organizację zawodu przewoźnika, dostęp do zawodu, zezwolenia na wykonywanie przewozów drogowych i dotyczące zakładania przedsiębiorstwa transportu drogowego. Wie jakie normy techniczne obowiązują w zakresie masy i wymiarów pojazdów w państwach członkowskich UE, zna formalności związane z homologacją typu, rejestracją oraz przeglądem technicznym pojazdów. Potrafi sporządzać okresowe plany utrzymania pojazdów i ich wyposażenia oraz procedury dotyczące załadunku, rozmieszczenia, sztautowania, blokowania ładunku i jego rozładunku. Potrafi sporządzać instrukcje dla kierowców w celu kontrolowania przestrzegania przez nich wymogów bezpieczeństwa w zakresie stanu technicznego pojazdów, ich wyposażenia i ładunków oraz procedury zapobiegania wypadkom lub poważnym wykroczeniom drogowym. Program specjalności przygotowuje do egzaminu na Certyfikat Kompetencji Zawodowych w Drogowym Transporcie Rzeczy/Osób.

Możliwość zatrudnienia absolwenta

Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy zarówno w przedsiębiorstwach transportowych, jak i w przedsiębiorstwach, w których występują procesy logistyczne, czyli praktycznie w każdej firmie handlowej jak i produkcyjnej.

Opis programu kształcenia

Specjalność 7

Controlling i audyt w zarządzaniu

Sylwetka absolwenta

Absolwent tej specjalności pozyska wiedzę z zakresu audytu i controllingu. Nabędzie praktyczne umiejętności z zakresu przygotowywania i wykorzystywania informacji ekonomicznych na potrzeby analizy finansowej, stosowania różnych instrumentów controllingu zarówno operacyjnego, jak i finansowego, zarządzania kosztami i wynikami, sporządzania budżetów i planów finansowych oraz wykorzystywania narzędzi stosowanych w audycie procesów zachodzących w przedsiębiorstwie. Będzie dysponował wiedzą i umiejętnościami z zakresu efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem, a zwłaszcza jego sferą finansową i kosztową, oraz będzie potrafił budować i wdrażać nowoczesne strategie rozwojowe. Zdobędzie praktyczne umiejętności stosowania instrumentów kontroli finansowej w przedsiębiorstwie oraz procedur związanych z prowadzeniem audytów wewnętrznych.

Możliwości zatrudnienia absolwenta

Absolwent będzie mógł podjąć pracę jako: specjalista w dziale controllingu, kontroler lub analityk finansowy, doradca zarządu bądź doradca w firmach konsultingowych.

Lp.	Przedmiot	ROK I														ROK II														Godziny			BUNAIS			ECTS									
		semestr I							semestr II							semestr III							semestr IV							Suma	Prakt.	kons.	inne	SUM	BUNA	ZChP									
		DW	W	K	C	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C	Pr	S	P	Zal	Pkt	W	K	C								Pr	S	P	Zal	Pkt				
		Przedmioty ogólnouniversityjne i realizowane na innych kierunkach																																											
	1 Język obcy																																	60	60	15		4	3	4					
	2 Kształcenie ustawiczne i kariera zawodowa			15			15																												30	15	8		2	1,5	1,2				
	3 Podstawy badań społecznych			15			15																												30	15	8		3	1,5	1,8				
	4 Savoir-vivre i etykieta			15			15																												30	15	8		2	1,5	1,2				
	5 Przedmiot realizowany na innym kierunku studiów	x																		15		15													30	15	8		2	1,5	1,2				
	Suma:	1	45	0	45	0	0	0												15	0	15	30	0	0										180	120	47	0	13	9	9,4				
	Łącznie w semestrze:		90							7							0							0																					
	Łącznie w roku:	90 godz.							7 ECTS							60 godz.							6 ECTS																						
		Przedmioty z zakresu nauk podstawowych																																											
	1 Koncepcje zarządzania			15		15				E	2																								30	15	8	3	2	1,6	1,2				
	2 Makroekonomia			15		15				E	3																									30	15	8	3	3	1,6	1,8			
	3 Prawo cywilne			15		15				E	2																									30	15	8	3	2	1,6	1,2			
	4 Etyka w zarządzaniu																			15		15														30	15	8		2	1,5	1,2			
	5 Metody ilościowe w zarządzaniu																			15		30														45	30	12		5	2,3	4			
	Suma:	0	45	30	15	0	0	0												15	0	30	0	0	0											165	90	44	9	14	8,6	9,4			
	Łącznie w semestrze:		90							45							30							0																					
	Łącznie w roku:	135 godz.							12 ECTS							30 godz.							2 ECTS																						
		Przedmioty kierunkowe																																											
	1 Zarządzanie strategiczne																			15		15													30	15	8	3	4	1,6	2,4				
	2 Zarządzanie procesami			15						Z	4																										30	15	8		4	1,5	2,4		
	3 Marketing międzynarodowy					15														15		15															30	15	8	3	2	1,6	1,2		
	4 Rachunkowość zarządcza																			15		30	15														60	45	15		4	3	3		
	5 Przedsiębiorczość			15			15			Z	4																										30	15	8		4	1,5	2,4		
	6 Prawo handlowe																			15		15																30	15	8		3	1,5	1,8	
	7 Badania operacyjne																			15		15																30	15	8		3	1,5	1,8	
	8 Zarządzanie wiedzą																			30																		30	0	8		2	1,5	0	
	9 Zarządzanie zespołem			15			15			Z	3																												30	15	8		3	1,5	1,8
	10 Negocjacje																			15		15																	30	15	8		3	1,5	1,8
	11 Logistyka			15			15			Z	2																												30	15	8		2	1,5	1,2
	12 Psychologia biznesu																				30																	30	30	8		3	1,5	3	
	Suma:	0	60	45	15	30	0	0												60	0	75	15	0	0												390	210	103	6	37	19,7	22,8		
	Łącznie w semestrze:		150							16							150							14																					
	Łącznie w roku:	300 godz.							30 ECTS							90 godz.							7 ECTS																						
		Przedmioty wynikające z organizacji studiów																																											
	1 Praktyka zawodowa	x																																		3m	z	18		0	0	18			
	3 Seminarium magisterskie	x																		15																z	5		5		30	z	10		
	Suma:	2	0	0	0	0	0	0												0	0	0	0	15	0												0	0	0	0	30	480			
	Łącznie w semestrze:		0							0							15							5																					
	Łącznie w roku:	15 godz.							5 ECTS							525 godz.							33 ECTS																						
		Ogółem bez specjalności																																											
	Suma:	3	150	75	75	30	0	0												75	0	105	15	15	0														90	30	30	30	15	0	
	Łącznie w semestrze:		330							30							210							24																					
	Łącznie w roku:	540 godz.							54 ECTS							735 godz.							48 ECTS																						
		Przedmioty do wyboru / wynikające ze specjalności:																																											
	1 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 1	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	2 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 2	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	3 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 3	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	4 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 4	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	5 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 5	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	6 Przedmiot do wyboru/specjalnościowy 6	x																																					30	30	8		3	1,5	3
	Suma:	6	0	0	0	0	0	0													60	0	0	0	0	0													180	180	48	0	18	9	18
	Łącznie w semestrze:		0							0							60							6																					
	Łącznie w roku:	60 godz.							6 ECTS							120 godz.							12 ECTS																						
		Ogółem ze specjalnością																																											
	Suma:	11	150	75	75	30	0	0												75	60	105	15	15	0														90	150	30	30	15	0	
	Łącznie w semestrze:		330							30							315							30																					
	Łącznie w roku:	600 godz.							60 ECTS							855 godz.							60 ECTS																						

