

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>Nazwa zajęć:</b><br>Podstawy audytu   |   | Audit basics                           |  |
| <b>Kierunek:</b><br>Zarządzanie  |   |  | <b>Obowiązuje od roku ak.</b><br>2022/2023 |
| <b>Poziom:</b><br>II st. magisterski   | <b>Profil:</b><br>Praktyczny                        | <b>Grupa zajęć:</b><br>Specjalnościowe |  |
| <b>Semestr:</b><br>2   | <b>Forma zaliczenia:</b><br>Z - zaliczenie na ocenę | <b>Punkty ECTS:</b><br>3               | <b>Zajęcia do wyboru:</b><br>Tak           |
| Forma zajęć i liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:  |   |  | <b>Język zajęć:</b><br>polski              |
| <b>Wykład</b><br>15 / 8  | <b>Cwiczenia</b><br>15 / 8                          | <b>Suma godzin:</b><br>30 / 16         |  |
| <b>Specjalność:</b><br>Controlling i audyt w zarządzaniu   |   |  |  |
| <b>Nazwiska osób odpowiedzialnych za zajęcia:</b><br>mgr Dariusz Mikołajczyk   |   |  |  |
| <b>Opis zajęć:</b><br>Przedmiot ma za zadanie omówienie oraz wskazanie najważniejszych różnic pomiędzy audytem, kontrolą, nadzorem, auditem i controllingiem. Ich genezy, historii oraz ewolucji ich form i znaczenia w organizacjach państwowych i prywatnych. Jego elementem jest omówienie standardów krajowych i międzynarodowych, na których opiera się nowoczesny system audytu. W ramach przedmiotu wskazane zostanie usytowanie audytu w nowoczesnych organizacjach biznesowych oraz w strukturach organów państwowych, omówione zostaną systemy informatyczne wspomagające prowadzenie działań audytowych, wzajemne relacje różnych systemów audytu i kontroli, których współpraca winna pomagać w doskonaleniu każdej organizacji. Wskazane zostaną metody analizy ryzyka jako podstawy do prowadzenia działań audytowych. |   |  |  |
| <b>Cele dydaktyczne:</b>   |   |  |  |
| Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu kontroli i audytu oraz standardami audytowania.  |   |  |  |
| Przekazanie wiedzy dotyczącej istoty audytu oraz szczegółowych zasad realizowania audytu w organizacjach różnego typu.   |   |  |  |
| Rozwinięcie umiejętności doboru narzędzi i metod związanych z prowadzeniem działań audytowych oraz innych typów działań nadzorczych.   |   |  |  |
| Kształtowanie kompetencji umożliwiających samodzielne radzenie sobie w sytuacji trudnej, poprzez analizę problemu oraz pomoc w jego rozwiązaniu przy pomocy dostępnych źródeł informacji.  |   |  |  |
| <b>Metody dydaktyczne:</b>   |   |  | <b>Metody oceniania:</b>                   |
| MP1  | wykład informacyjny                                 | MS2                                    | dyskusja dydaktyczna                       |
| MP2  | opowiadanie   |  | MO1  |
| MP3  | objaśnienie   |  | MO2  |
| MP4  | praca ze źródłem drukowanym                         |  | kolokwium pisemne                          |
| MP5  | studium przypadku                                   |  | aktywność w trakcie zajęć                  |

|     |                      |  |  |  |  |
|-----|----------------------|--|--|--|--|
| MC1 | ćwiczenie praktyczne |  |  |  |  |
| MS1 | wykład problemowy    |  |  |  |  |

### Wykład

|    |   |
|----|---|
| W1 | Geneza systemów nadzoru i ich rozwój historyczny.   |
| W2 | Rozróżnienie pojęć nadzoru, kontroli, audytu, auditu, kontrolingu, corporate governance, compliance.                        |
| W3 | Kontrola wewnętrzna - podstawy prawne, praktyczne aspekty jej funkcjonowania.   |
| W4 | Audyt wewnętrzny - standardy krajowe i międzynarodowe, usytuowanie w organizacjach różnego typu (korporacje, administracja) |
| W5 | Kontrola zarządcza w jednostkach administracji i samorządu terytorialnego - pojęcie, analiza ryzyka, kryteria kontrolne     |
| W6 | Audit systemów zarządzania jakością - geneza, postawy systemowe, normy jakości, typy auditów,                               |
| W7 | Analiza ryzyka w działaniach kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego  |
| W8 | Narzędzia informatyczne wspierające działania kontrolne i audytowe.   |

### Cwiczenia

|    |   |
|----|---|
| C1 | Opracowanie założeń procedur audytu i kontroli wewnętrznej                |
| C2 | Sporządzenie planu audytu   |
| C3 | Opracowanie raportu z audytu  |
| C4 | Opracowanie prezentacji wyników audytu dla kierownictwa organizacji       |
| C5 | Opracowanie wybranego dokumentu z zakresu kontroli zarządczej w jednostce |

### Literatura podstawowa

|  |
|--|
| 1 Robert Moeller, Nowoczesny audyt wewnętrzny, Wydawnictwo Nieoczywiste 2023 |
|--|

### Literatura uzupełniająca

|  |
|--|
| 1 Kodeks etyki oraz Międzynarodowe standardy praktyki zawodowej audytora wewnętrznego - IIA 2016   |
| 2 Kazimiera Winiarska, Audyt wewnętrzny. Teoria i zastosowanie, Difin 2019                         |
| 3 Barbara Gumińska, Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza - studium przypadku, Oficyna CeDeWu 2012 |
| 4 Teresa Kiziukiewicz, Zasady audytu wewnętrznego w sektorze finansów publicznych, Difin 2012      |
| 5 Marlena Ciechaj - Kujawa, Wielowymiarowy audyt biznesowy, Wydawnictwo UMK 2013                   |

### Źródła dodatkowe

|   |
|---|
| 1 Procedury audytu i kontroli w wybranych organizacjach   |
| 2 <a href="http://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/dzialalnosc/finanse-publiczne/kontrola-zarzadcza-i-audyt-wewnetrzny/audyt-wewnetrzny-w-sektorze-publicznym/baza-wiedzy">http://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/dzialalnosc/finanse-publiczne/kontrola-zarzadcza-i-audyt-wewnetrzny/audyt-wewnetrzny-w-sektorze-publicznym/baza-wiedzy</a> |
| 3 Materiały własne prowadzącego zajęcia   |

### Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium pisemnego. Ocena ta może zostać podniesiona w wyniku aktywności na zajęciach.

### Przykłady pytań zaliczeniowych

Podaj różnice między: audytem, kontrolą i auditem

Wymień zasadnicze kryteria kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych  
 Wskaż podstawowe zasady etyczne obowiązujące audytora wewnętrznego  
 Wymień i opisz typy auditów wykonywanych w ramach systemów ISO  
 Wyjaśnij zasadę kontryktoryjności w postępowaniu audytowym

### Obciążenie pracą studenta

*Studia stacjonarne/niestacjonarne*

| Forma pracy studenta                        | Wykład |      | Ćwiczenia |      | Suma |      |
|---|--------|------|-----------|------|------|------|
| Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela | 15 g   | 8 g  | 15 g      | 8 g  | 30 g | 16 g |
| Zapoznanie się z literaturą przedmiotu      | 10 g   | 15 g |           |      | 10 g | 15 g |
| Przygotowanie się do zajęć                  |        |      | 10 g      | 12 g | 10 g | 12 g |
| Przygotowanie się do kolokwium              | 15 g   | 20 g |           |      | 15 g | 20 g |
| Realizacja zadanych ćwiczeń i zadań         |        |      | 10 g      | 12 g | 10 g | 12 g |
| Przygotowanie sprawozdania z ćwiczeń        |        |      |           |      |      |      |
| Przygotowanie projektu / pracy              |        |      |           |      |      |      |
| Przygotowanie się i udział w egzaminie      |        |      |           |      |      |      |
|   | 40 g   | 43 g | 35 g      | 32 g | 75 g | 75 g |

| Efekty uczenia się  | KEK   | Treści kształcenia | Metody dydaktyczne  | M. oceniania |
|---|-------|--------------------|---------------------|--------------|
| Rozpoznaje różnice i specyfikę różnego rodzaju działań nadzorczych, a w szczególności zasad i podstaw funkcjonowania audytu wewnętrznego w organizacjach różnego typu                         | K_W03 | W2 W4              | MP1 MP3             | MO1          |
| Zna podstawy prawne różnych form działań audytowych i potrafi umiejętnie zastosować je w konkretnych przypadkach oraz inne regulacje pozaprawne konieczne do jego prawidłowego funkcjonowania | K_W08 | W2-W6              | MP1 MP2 MP3         | MO1          |
| Posiada umiejętność doboru narzędzi i metod związanych z prowadzeniem działań audytowych oraz innych typów działań nadzorczych  | K_U06 | W7 W8 C1-C5        | MP1-MP5 MC1 MS1 MS2 | MO1 MO2      |

|  |       |             |                     |         |
|--|-------|-------------|---------------------|---------|
| Zna i potrafi posługiwać się regulacjami prawnymi i pozaprawnymi w obszarze organizacji i zarządzania działaniami audytowymi aby poprawnie zarządzać procesem audytowym od jego planowania poprzez realizację aż do wdrożenia efektów działań audytowych | K_U07 | W2-W6 C1-C5 | MP1-MP5 MC1 MS1 MS2 | MO1 MO2 |
| Rozumie znaczenie funkcjonowania audytu jako działań opartych na przestrzeganiu prawa, zasad etycznych i uczciwości w funkcjonowaniu każdego podmiotu w zakresie prowadzonej przez niego działalności.   | K_K08 | W1 W3 W4 W5 | MP1 MP2 MS1         | MO1     |
| Ma świadomość ciągłej zmiany przepisów prawnych jak i ciągłej przemiany obszarów audytowanych - ciągłe doskonalenie procesów i technik audytu oraz znajomość merytoryczna dziedzin audytowanych jest częścią wykonywania pracy audytora lub kontrolera   | U_K09 | W2-W8       | MP1 MP2 MS1         | MO1     |